

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

ESCUELA DE POSGRADO

**UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS**



**“IMPORTANCIA DE LA AUDITORIA EN LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA Y LA DIRECCIÓN DE CONCESIONES DE LA
MARINA DE GUERRA DEL PERU 2021”**

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO
EN ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE EMPRESAS**

AUTOR: JUAN CARLOS TORRES VIGIL

ASESOR: CONSTANTINO MIGUEL NIEVES BARRETO

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Ciencias Sociales y Desarrollo

Humano

Callao, 2023

PERÚ

INFORMACIÓN BÁSICA

FACULTAD: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS (FCA)

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

TITULO: “IMPORTANCIA DE LA AUDITORIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA DIRECCIÓN DE CONCESIONES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ 2021”

AUTOR: JUAN CARLOS TORRES VIGIL

CODIGO ORCID:

DNI: 06203176

ASESOR: CONSTANTINO MIGUEL NIEVES BARRETO

CODIGO ORCID: 0000-0002-9144-4517

DNI: 09738378

LUGAR DE EJECUCIÓN: BASE NAVAL DEL PERÚ

UNIDAD DE ANÁLISIS: DETERMINAR LA IMPORTANCIA DE LA AUDITORIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA DIRECCIÓN DE CONCESIONES DE LA MARINA DE GUERRA DEL PERÚ 2021

TIPO: APLICADA ENFOQUE:

CUALITATIVO NIVEL:

CORRELACIONAL DISEÑO:

NO EXPERIMENTAL

TEMA OCDE: CIENCIAS SOCIALES Y DESARROLLO HUMANO

HOJA DE REFERENCIA DEL JURADO Y APROBACIÓN

DR. DE LA TORRES COLLAO LUIS ALBERTO	PRESIDENTE
DR. ALEJOS IPAANAQUE RUFINO	SECRETARIO
DR. AGUILAR LOYAGA SANTIAGO RODOLFO	MIEMBRO
MG. GIRALDO RIOS KARINA JULIEA	MIEMBRO

ASESOR: CONSTANTINO MIGUEL NIEVES BARRETO

N° ACTA :006-2023-UPG-FCA-UNAC

N° DE LIBRO :01

N° FOLIO 078

Fecha de Sustentación del 10 febrero del 2023

DEDICATORIA

Está Dedicado a mi esposa Teresa Giovanna por ser el motor que me impulsa a seguir en el logro de mi carrera profesional y en brindarles enseñanza de mis logros a mis amados hijos Italo y Valery.

AGRADECIMIENTO

A Dios por brindarle el don de la vida

A mi Institución por brindarme la oportunidad de seguir el logro de mi carrera profesional.

A mis docentes por sus saberes y enseñanzas

A mis colegas por estar juntos en esta etapa de mis nuevos logros.

INDICE

TABLA DE GRAFICO	2
TABLA DE CUADROS	3
RESUMEN	7
ABSTRATO	8
INTRODUCCIÓN	9
I PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	11
1.1. Descripción de la realidad problemática	11
1.2. Formulación del problema	13
1.3. Objetivos	14
1.4. Limitantes de la investigación	14
II. MARCO TEÓRICO	15
2.1. Antecedente	15
2.2. Bases teóricas	18
2.3. Concesiones	27
2.4. Definición de términos básicos	30
III: HIPOTESIS Y VARIABLES	35
3.1. Hipótesis	35
3.2. Definición conceptual de variables	35
3.2.1. Operacionalización de variable	37
IV: DISEÑO METODOLOGICO	38
4.1. Tipo y diseño de investigación	38
4.2. Método de investigación	39
4.3. Población y muestra	39
4.4. Lugar de estudio y periodo desarrollado	40
4.5. Técnicas e instrumentos para la recolección de la información	40
4.6. Análisis y procesamiento de datos	41
V. RESULTADOS	42
5.1. Resultados descriptivos	42
5.2. Resultados Inferenciales	71
VI: DISCUSIÓN DE RESULTADOS	75
6.1. Contrastación y demostración de la hipótesis con los resultados	75
6.2. Contrastación de los resultados con otros estudios similares	77
CONCLUSIONES	80
RECOMENDACIONES	82
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	83
ANEXOS	86
Matriz de consistencia	87
Matriz de operacionalización de la variable	88
Instrumentos Validados	90

TABLA DE GRAFICO

Gráfico 1	AUDITORIA	42
Gráfico 2	Planificación	43
Gráfico 3	Es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria.	44
Gráfico 4	Planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista	45
Gráfico 5	Es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas.	46
Gráfico 6	Es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión.	47
Gráfico 7	Ejecución del trabajo	48
Gráfico 8	La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa.	49
Gráfico 9	Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía	50
Gráfico 10	La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa	51
Gráfico 11	Comunicación de resultados	52
Gráfico 12	Al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa.	53
Gráfico 13	Es necesario realizar un anteproyecto de informe, para	54

verificar todos los puntos desarrollados.

Gráfico 14	El Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa.	55
Gráfico 15	CONCESIONES	56
Gráfico 16	Control eficaz	57
Gráfico 17	Las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado.	58
Gráfico 18	Para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas.	59
Gráfico 19	El Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas.	60
Gráfico 20	Para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control.	61
Gráfico 21	Previene y anticipa problemas y solucionar.	62
Gráfico 22	Las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados.	63
Gráfico 23	Brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa.	64
Gráfico 24	Es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos.	65
Gráfico 25	Efectividad de los procesos administrativos	66
Gráfico 26	Para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos.	67
Gráfico 27	La Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas v obietivos trazados	68
Gráfico 28	La contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas v obietivos trazados	69

TABLA DE CUADROS

	AUDITORIA	
Cuadro 1		42
Cuadro 2	Planificación	43
Cuadro 3	Es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria.	44
Cuadro 4	Planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista	45
Cuadro 5	Es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas.	46
Cuadro 6	Es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión.	47
Cuadro 7	Ejecución del trabajo	48
Cuadro 8	La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa.	49
Cuadro 9	Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía	50
Cuadro 10	La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa	51
Cuadro 11	Comunicación de resultados	52

Cuadro 12	Al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa.	53
Cuadro 13	Es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos desarrollados.	54
Cuadro 14	El Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa.	55
Cuadro 15	CONCESIONES	56
Cuadro 16	Control eficaz	57
Cuadro 17	Las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado.	58
Cuadro 18	Para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas.	59
Cuadro 19	El Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas.	60
Cuadro 20	Para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control.	61
Cuadro 21	Previene y anticipa problemas y solucionar.	62
Cuadro 22	Las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados.	63
Cuadro 23	Brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa.	64
Cuadro 24	Es necesario contar con Personal calificado anticipar y solucionar imprevistos.	65
Cuadro 25	Efectividad de los procesos administrativos	66
Cuadro 26	Para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos.	67

Cuadro 27	La Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados	68
-----------	---	----

RESUMEN

Esta tesis titulada: “La importancia de la Auditoria en la Gestión Administrativa de la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú” cuyo objetivo fue: Determinar como la Auditoria en la Gestión Administrativa incide en la Dirección de Concesión de la Marina. La metodología utilizada fue de tipo de investigación Descriptiva, Enfoque de la investigación Cuantitativa, Nivel de la investigación Descriptivo Correlacional, Diseño de la investigación No experimental transversal, Técnica encuesta, Instrumento Cuestionario, en la escala de Likert, para ambas variables, con una muestra 20 Auditores, el análisis estadístico se realizará para la parte descriptiva mediante tablas y gráfico y la parte inferencial mediante el programa estadístico SPSS.

Los resultados de la estadística encontraron que la Correlación de Pearson arrojó un valor alto y positivo es decir 0,934 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Palabras Claves: Auditoria, Gestión Administrativa, Concesión

ABSTRATO

Esta tese intitulada: "A importância da Auditoria na Gestão Administrativa da Diretoria de Concessões da Marinha do Peru" cujo objetivo foi: Determinar como a Auditoria na Gestão Administrativa afeta a Diretoria de Concessões Marítimas. A metodologia utilizada foi Pesquisa descritiva, abordagem de pesquisa quantitativa, nível de pesquisa descritiva correlativa, desenho de pesquisa transversal não experimental, técnica de pesquisa, instrumento de questionário, na escala Likert, para ambas as variáveis, com uma amostra de 20 auditores, a análise estatística será ser realizada para a parte descritiva usando tabelas e gráficos e a parte inferencial usando o programa estatístico SPSS.

Os resultados das estatísticas descobriram que a Correlação de Pearson produziu um valor alto e positivo que é 0,934 e o Sig Bilateral é 0,000, este deve ser menor que 0,005, portanto a hipótese nula é rejeitada e a hipótese alternativa é aceita. que diz: A Auditoria de Gestão Administrativa TEM um impacto significativo na Diretoria de Concessões da Marinha do Peru

Palavras-chave: Auditoria, Gestão Administrativa, Concessão

INTRODUCCIÓN

La auditoría permite evaluar el grado de eficiencia y eficacia con que se manejan los recursos disponibles en una organización, de allí que logran cumplir con los objetivos que se han planteado, por lo que se considera de vital importancia la realización de auditorías en cualquier gestión administrativa. En concordancia con las modernas tendencias auditables, la ciencia de la auditoría ya no desempeña un papel puramente pasivo si no que más bien es de control, orientación y eficiencia dentro de cualquier institución.

Por otro lado, la concesión es un negocio. Esa es la visión que tiene el empresario privado respecto a esta figura jurídica. Por lo que se considera que es la visión que también debería compartir el Estado; ya que, al final de cuentas, no tiene nada malo obtener de provecho de algún bien en donde todos se beneficien. De allí que en este trabajo de investigación titulada La Importancia de La Auditoría en La Gestión Administrativa en la Dirección De Concesiones de La Marina de Guerra del Perú, hemos de ver la importancia que tiene realizar auditorías oportunas en la dirección de concesiones, donde veremos la necesidad imperiosa de llevar un control auditor externo o interno que permita el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Para lo cual se ha considerado capítulos más sus conclusiones y recomendaciones. Donde se desarrollarán:

Capítulo I Planteamiento del problema: el que desarrolló, la descripción de la Realidad Problemática, que incluye la Formulación del Problema, problema

general y específico. Los objetivos generales y específicos y la Limitantes de la investigación.

Capitulo II Marco teórico, contiene Antecedentes Nacional e Internacional, Bases teóricas de las variables de estudio y Definición de términos básicos.

Capitulo III. Las Hipótesis y las Variables; consideró la Hipótesis General e Especifica. Definición conceptual de variables y la Operacionalización de variable.

Capitulo IV Diseño Metodológico: contiene: tipo y diseño de investigación, Método, Población muestra, Lugar de estudio y periodo desarrollado, técnicas e instrumentos para la recolección de la información y análisis y procesamiento de datos.

Capitulo V: Resultados: que involucra los resultados descriptivos, donde visualizaremos las tablas y gráficos del instrumento aplicado y resultados inferenciales; que se relaciona con la validación de la hipótesis en la que se aceptara o negara la hipótesis nula o alterna.

Capítulo VI: Discusión de Resultados: aquí se conoció los resultados de la estadística, con otros estudios similares y reglamentos vigentes de la ética y responsabilidad.

Finalmente se consideró: las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y los anexos.

I PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

En diferentes países a nivel mundial, al ver la necesidad de implementar obras públicas en el beneficio de sus ciudadanos, y no contar con el presupuesto suficiente para poder llevarlo a cabo, han visto en la necesidad de concesionar dichos proyectos al sector privado y que éste pueda sustituir al Estado. Es decir, ante el déficit de presupuesto público del Estado, nace la necesidad de transferir las infraestructuras públicas al sector privado. En este mismo sentido Esan (2016) menciona los aportes que puede tener el sector privado en una infraestructura pública, estos son: “experiencia, conocimientos, equipos, tecnología, operación y mantenimiento, mientras el Estado conserva la titularidad de la propiedad, incluyendo la que se construya el privado, regresándola al Estado al finalizar la vigencia del contrato”

Sin dudas la Auditoria de gestión de las instituciones públicas y privadas es fundamental e importante pues permite establecer el grado de cumplimiento de deberes y atribuciones que les ha sido asignada a sus funcionarios, verificando que estén ejecutando de manera correcta las funciones que les han establecido, de forma efectiva, económica y además permite establecer si los objetivos y metas se están cumpliendo y si la información financiera es confiable.

En el Perú este mecanismo de hacer concesiones es un instrumento que es utilizado continuamente, pues se considera fundamental para el desarrollo del país, en este sentido vemos que la Marina de Guerra del Perú realiza concesiones teniendo como misión concesionar la mayor cantidad de bienes

inmuebles disponibles de la Instrucción, maximizando su rentabilidad, con la finalidad de generar recursos directamente recaudados, que contribuyan al desarrollo institucional de acuerdo a la normatividad legal vigente. Y tiene una visión institucional del sector defensa normalizada, sistematizada y moderna, reconocida por su eficiencia y eficacia en la promoción, desarrollo, gestión, supervisión y control de las actividades relacionadas a las concesiones de bienes inmuebles. En base a esto es que La Marina de Guerra del Perú concesiona superficie de inmuebles y es fundamental considerar realizar el servicio de Auditoria Económica Contable, la misma que se creada por la Dirección de contrataciones de Material de la Marina de Guerra del Perú mediante el proceso de adjudicación simplificada N° 038-2018- MGP/DIRCOMAT, bajo el sistemas de suma alzada, el cual concluyó con la adjudicación de la Buena Pro a nuestra Firma según Acta de otorgamiento de Buena Pro S/N de fecha 18 de julio 2018. Cuyo objetivo es establecer los montos mensuales que, por concepto de renta fija y/o variable, debe recibir la institución como contraprestación derivada del contrato de cesión de derecho de superficie del inmueble, en este contexto es que se requiere tener información precisa de los siguientes puntos: Conocer el ciclo de ventas del centro comercial. Determinar los ingresos por porcentajes de venta de cada Locatorio, según establecido en cada uno de los contratos con terceros. Determinar la totalidad de locatorios, con los detalles de sus respectivos contratos. Determinar los ingresos por concepto de subarriendo. Determinar los procedimientos particulares que cada centro comercial aplica para la obtención de ingresos por conceptos de publicadas, estacionamientos y derecho de llave. Determinar cualquier otro ingreso que se genere en la

superficie del inmueble materia de concesión, especificando los ingresos generados. En este estudio se pretende no solo ver la importancia de la auditoria para conocer realmente como se lleva la concesión, si no analizar de manera detallada los puntos al interior de la empresa comercializadora en la cual existen innumerables puntos que se tienen que estudiar de manera puntual para verificar el correcto precio recaudado.

1.2. *Formulación del problema*

1.2.1 Problema general

¿De qué manera la Auditoria en la Gestión Administrativa incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú Callao 2021?

1.2.2. Problema Específico

¿De qué manera la Planificación incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021?

¿Cómo la Ejecución del Trabajo incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021?

¿Cómo la Comunicación incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021?

1.3. Objetivos

1.3.1 Objetivo general

Determinar como la Auditoria en la Gestión Administrativa incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021.

1.3.2 Objetivos específicos

Conocer como Planificación incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021.

Identificar cómo la Ejecución del incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021

Analizar cómo la Comunicación de Resultados incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021.

1.4. Limitantes de la investigación

Teórico: En vista de la época se encontró limitaciones para encontrar libros físicos, solo se consideró algunos manuales físicos y otros virtuales.

Temporal. En cuanto a las limitaciones temporal, se considerará solo en el año 2019

Espacial. Para las limitaciones espacial, se realizó considerando la ciudad del Callao.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedente

2.1.1. Antecedente Internacional

Calle (2015) En su trabajo titulado Auditoria de gestión como herramienta de mejoramiento continuo en la empresa municipal de agua potable, alcantarillado y saneamiento ambiental del Cantón azogues, presentada en la Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador, presenta como objetivo principal proponer un aspecto teórico practico de la auditoria de gestión, aportando material para obtener conocimientos y habilidades tomando en cuenta la realidad empresarial, por lo que es una investigación de campo aplicado en la empresa municipal de agua potable, luego de analizada la información aportada por la administración de la empresa se llega a la conclusión que la falta de una auditoria de gestión por parte de la máxima autoridad, ha ocasionado que se desempeñen algunos comportamientos bajo criterios personales. por lo que es un aporte a nuestro estudio ya que nos permite observar la importancia de realizar de manera continua y programada la auditoria de gestión.

Amagua (2014) en su trabajo titulado Auditoria de gestión aplicada al área administrativa de la empresa consultoría empresarial RBJ, para optar al título de licenciatura en contabilidad presentada en la Universidad católica del Ecuador, cuyo objetivo es determinar que la organización no tiene una adecuada estructura orgánica, ni procedimientos formalizados, que beneficie a los trabajadores para que puedan realizar sus funciones de forma óptima y un ambiente laboral agradable, luego de analizada la información se llegó a

concluir que el tener un auditoría de gestión permite obtener mayores beneficios y satisfacer las necesidades de los clientes, tener un control interno medio, por lo cual se debe considerar tomar en cuenta en las áreas de mayor deficiencia, una de las que debe aplicar más sus funciones establecidas en la planificación estratégica es el área de gerencia y diseñar e implementar un manual de funciones para la organización que permitan él logró cumplir con los objetivos planteados por la empresa, por lo que es un aporte a nuestro estudio debido a que nos demuestra que existen beneficios tangible en una empresa el ejecutar de manera regular una auditoría.

Aquino (2017) en su tesis titulada El informe coso i en el ámbito del control fiscal para el servicio prestado por las unidades de auditoría interna en el municipio Santiago Mariño del estado Aragua, presentada en la Universidad de Carabobo Venezuela, cuyo objetivo general es Proponer lineamientos de auditoría, basados en el aspecto conceptual del Informe Coso I, para el control fiscal del servicio prestado por las Unidades de Auditoría Interna en el Municipio Santiago Mariño, es una investigación de campo y documental, de diseño no experimental descriptivo, la población y muestra del estudio está conformado por ocho personas siendo de tipo no probabilística, y se utilizó la encuesta como instrumento lo que los llevo a concluir que en las Unidades en estudio, existen debilidades en la planificación, evaluación de los riesgos, métodos utilizados para la ejecución de una actuación de control fiscal; así como en la elaboración, aprobación e implementación de manuales de procedimientos de auditoría interna, resaltando la necesidad de diseñar lineamientos de auditoría, por lo que aporta información importante a nuestro

estudio y a que nos permite ver la necesidad real de contar con un procedimiento auditor.

2.1.2. Antecedente Nacional

Chenet (2018) en su investigación sobre la influencia de la auditoría contable interna en las finanzas de las empresas Textiles El rosario S.A. del sector de Gamarra, presentada la Universidad Peruana de las Américas, Perú. Teniendo como objetivo determinar la influencia de la auditoría contable interna en las finanzas de las empresas textiles del sector de Gamarra, el instrumento se aplicó a 12 empresas de Gamarra, concluyo en que la revisión de las normas aplicables a la práctica de la auditoria, determinó que la auditoría interna genera un valor agregado en la compañía, ayudando desde el inicio para poder planear la visión, misión de la empresa y sus objetivos estratégicos, minimizado el riesgo y mejorando la competitividad de los competidores.

Castañeda y Bardales (2017) en su estudio sobre Planteamiento de la Auditoría Financiera y los informes de las empresas comercializadoras de energía eléctrica del estado – 2015, Universidad Privada Norbert Wiener. Perú. Tiene como Objetivo: Determinar la relación que existe entre el planeamiento de la auditoría financiera y los informes en las empresas comercializadoras de energía eléctrica del Estado; el instrumento se aplicó a 25 contadores públicos, especialidad en auditoria. Tipo de investigación aplicada de nivel correlacional, diseño no experimental transversal. El cuestionario de 54 preguntas en escala de Likert y el estudio estadístico SPSS. La correlación de Spearman resulto en 0,72 y significativa, por lo que se relaciona el planeamiento con los informes de auditoría en las empresas. Por lo que se concluye que el aporte de la tesis

servirá de base para promover la planificación orientada a mejorar los resultados de la auditoría financiera que se verán reflejadas en el informe.

Icanaqué y Neyra (2016) en su investigación sobre la auditoría administrativa como instrumento de control para la evaluación de los procesos de selección de personal del centro de gestión tributario – Chiclayo 2016, presentada a la Universidad Señor de Sipán. Perú. Tiene como objetivo proponer la auditoría administrativa como instrumento de control para la evaluación de los procesos de selección de personal del centro de gestión tributario, la metodología es de tipo descriptivo. El instrumento es el cuestionario consta de 24 preguntas y se aplicó a 50 personas. El resultado fue; la auditoría administrativa en el centro de Gestión Tributario – Chiclayo, tiene un nivel bajo, los procesos de selección de personal del centro de gestión tributario – Chiclayo, presentan los siguientes puntos: el reclutamiento interno y externo presentan niveles bajos, las entrevistas y pruebas de selección, el periodo de inducción y las capacitaciones presentan niveles bajos que afectan los procesos de selección.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Auditoría definición

2.2.1.1. Definición

El auditor debe aplicar procedimientos de auditoría de acuerdo con las circunstancias específicas del trabajo, con la oportunidad y alcance que atribuya lo necesario en cada caso, los resultados deben reflejarse en papeles de trabajo que constituyan la evidencia de la labor que se realizó, en este mismo orden de ideas Santillana (2000) señala que:

Es una suscepción más amplia que verifica que la información financiera operacional y administrativa sea confiable, veraz y oportuna, además revisa los hechos, fenómenos y operaciones que se dan como fueron planeados, cuidando que las políticas y lineamientos establecidos han sido observados y respetados, que se cumpla con las obligaciones fiscales, jurídicas y reglamentarias en general , de manera de evaluar la forma como se administra y opera teniendo al máximo el aprovechamiento de los recursos.

En esta misma línea de investigación, Verdugo (2015, p. 11) brinda detalles sobre la definición:

Es un examen completo del plan, programa, proyecto y operación de una empresa para determinar el grado de eficiencia efectividad, economía y calidad en la que se está empleando los recursos y mejorar las tareas primarias examinadas con el fin de informar y emitir el nivel de gerencia de la organización los resultados obtenidos y las acciones a seguir, a través de ella los ejecutivos evalúan para poder llegar a los objetivos trazados.

De allí que esta inspección o verificación se realiza con el fin de comprobar si sus cuentas reflejan el patrimonio, y se estén aprovechando de manera óptima los recursos.

2.2.1.2. Dimensiones de la Auditoria

Para la auditoria se considera las siguientes dimensiones que los brinda Verdugo (2015, p. 32-35)

Planificación; Es la que orienta la revisión de los objetivos que se han establecidos, para esto se tiene que establecer los pasos que se van a seguir en la presente o en el siguiente punto de las actividades que se tienen que desarrollar. Planificar debe tener precisión de objetivos secundarios y considerar el trabajo que se tiene que desarrollar para lograrlo, estos pueden ser parámetros, indicadores de la empresa. Algunas tareas que se tiene que realizar para planificar son: Analizar y revisar la información y documentación que se tenga. Evaluar el control interno del área o sección. Calificar niveles de confianza y de riesgo. Elaborar programas, específicamente para trazar objetivos que dé respuesta de comprobación comprobando las 3E Economía, Eficiencia y Eficacia.

Ejecución de trabajo: Este punto es el encargado de ejecutar la auditoria, analizar los hallazgos y obtener evidencia necesaria en calidad, cantidad considerando, lo suficiente, lo competente y lo relevante, lo que permitirá sustentar las conclusiones y recomendaciones de los informes. Esta parte se considera la más extensa de la Auditoría, en donde los profesionales se integran formando grupos multidisciplinarios. Las tareas son: La aplicación de los programas específicos para cada componente. Preparar el trabajo en sí.

Elaborar hojas de resumen de hallazgos, comentando las conclusiones y recomendaciones. Finalmente, el Informe Auditor.

Comunicación de resultados: Comunicar los detalles de los resultados que se han obtenido en la Auditoría a los responsables, directivo o personal que están relacionados o interesados por lo encontrado en la información de la Auditoría. Para este punto se debe considerar, la elaboración de un borrador de informe, la lectura de borrador a los directivos y funcionarios y finalmente el informe final

2.2.2. Marco Legal aplicable

Las normas principales legales que se considera en el desarrollo de la auditoría contable y financiera son las siguientes:

- Ley N° 30225, Ley de contrataciones del Estado.

- Decreto Supremo N° 350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información pública
- Decreto Supremo N° 204-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.

- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE, Texto Único Ordenado de la ley de impulso al desarrollo productivo y al Crecimiento Empresarial.

- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.

- Contrato de Gestión de Derecho de Superficie del inmueble ubicado en la Avenida Salaverry (Cdra 24) concesionado al Internacional de Títulos Sociedad Tituladora S.A. y sus Adendas.

- Disposiciones del Código Civil.

- Normas de Auditoria Generalmente aceptadas – NAGA's

- Normas Internacionales de Auditoria – NA's

- Otras normas que resulten aplicables en el desarrollo de la Auditoría.

2.2.3. Importancia de la auditoria

La auditoría en las organizaciones es sumamente importante, por cuanto que permite a las organizaciones mejorar sus funciones en forma continua, si se lleva a cabo una auditoria de calidad se proporciona información valiosa a la dirección de la empresa o de la organización, de manera que se tomen medidas de mejora continua, en este orden de ideas Hurtado (2005) señala que:

Una auditoría, además, evalúa el grado de cumplimiento de los planes y orientaciones de la gerencia, pues se puede evaluar, por ejemplo, los estados financieros en su conjunto o una parte de ellos, el correcto uso de los recursos, materiales, equipos y su distribución lo que contribuye a la toma de decisiones a la gerencia

De esta mera se destaca que la principal función de las auditorías es precisamente brindar la información adecuada de cómo se están llevando a cabo los procedimientos, y a su vez les ayuda a la gerencia tomar decisiones oportunas.

2.2.4. Clasificación de auditoría

Este campo tan extenso, que brinda una herramienta de acuerdo con su aplicación, permite lograr de manera eficaz los objetivos planteados en cada organización. En este orden de ideas Santilla (2000) menciona que se clasifica de la siguiente manera

- **Auditoría Externa:** Se ha identificado la auditoría externa como la practica por contadores públicos independientes a la dependencia o entidad, con el objeto de emitir una opinión sobre la situación financiera y resultados de operación que guarda el ente auditado.

- **Auditoría interna:** Es desarrollada por personal que depende de la empresa, se realiza al servicio de la alta dirección, como mecanismo de control que brinda un dictamen interno sobre las actividades de toda la empresa, que permite ver que las políticas y procedimientos

establecidos al interior sean aplicados de forma correcta a todas las áreas.

Como se puede observar las auditorias se pueden llevar de manera interna con el personal capacitado de la misma organización o de forma externa con profesionales independientes a la organización. En la siguiente Cuadro observaremos los beneficios de la auditoría interna y externa.

Cuadro 1

Beneficios de la Auditoría interna y externa.

Auditoría interna	Auditoría externa
Asesora a los diferentes niveles en el cumplimiento efectivo de sus responsabilidades por medio de visitas a las diferentes áreas de la organización.	Cuenta con total independencia por no tener afinidad con la institución auditada.
Mantiene de una forma permanente el control eficaz de la organización	Sus dictámenes son aceptados y validos ante las autoridades respectivas y de carácter confiable ante sus usuarios
Previene y anticipa los futuros problemas, brindando soluciones oportunas.	Determina la eficiencia con que se están desarrollando las operaciones dentro de la organización, permitiendo así detectar a tiempo inconsistencias y poder recomendar acciones a tomar.
Permite mejorar la efectividad de los procesos de Administración del	Brinda a la Dirección confiabilidad en los controles establecidos al interior de la

Riesgo, Controles Internos. organización.
Conocen ampliamente las Evalúa los objetivos y políticas
actividades, operaciones, establecidos en la organización con el fin
procedimientos, áreas y debilidades de efectuar seguimiento a su
de la institución. cumplimiento.

Mejora la Administración del riesgo. Intensifica la protección de los intereses
y bienes de la empresa frente a terceros.
Asegura la calidad y promueve la Proporciona a la alta gerencia y a los
mejora continua. demás responsables de las distintas
áreas, procedimientos estandarizados
ceñidos por controles que ayudan a su
buen manejo.

Asegura el cumplimiento de Reducen los riesgos que se puedan
Normas, Políticas y Reglamentos presentar por concepto de posibles
vigentes. accidentes, fraudes u otras situaciones,
que puedan afectar negativamente a la
empresa.

Fuente: Grimaldo (2015) la importancia de las auditorías internas y externas
dentro de las organizaciones

2.2.5. Tipos de auditoria

Como hemos visto la auditoria en su expresión más amplia significa
verificar la información financiera, operacional y administrativa de manera

oportuna, que al final se traduce en la emisión de un informe final, por lo que según Santillana (2000) menciona que los tipos de auditoría son:

- ✓ **Auditoría de gestión Administrativa:** es un examen sistemático y profesional efectuado por un equipo multidisciplinario, con el propósito de evaluar la eficacia de la gestión de una entidad, programa, proyecto u operación, en relación con sus objetivos y metas determinando el grado de economía y eficiencia en el uso de los recursos disponibles medir la calidad de los servicios, obras o bienes ofrecidos y el impacto socioeconómico derivado de sus actividades.
- ✓ **Auditoría informática de sistemas;** Analiza las actividades que se conoce como técnica de sistemas en todas sus facetas, la importancia creciente de la telecomunicación ha propiciado que las comunicaciones, líneas y redes de las instalaciones informáticas, se auditen por separado, aunque formen parte del entorno general del sistema.

De allí que cualquiera que sea la finalidad de la auditoría, su función sigue siendo la misma verificar la información administrativa o financiera de cualquier organización.

2.3. Concesiones

2.3.1. Definición

Esta acción de ceder por parte una administración o algún organismo público a un particular o una empresa del derecho de ejecución de una obra de explotación de un servicio, la enciclopedia jurídica (1979) lo define como:

Un acto jurídico de derecho público que tiene por fin esencial organizar un servicio de utilidad general. Su rasgo característico consiste en delegar en un concesionario aquella parte de la autoridad del Estado o de sus cuerpos administrativos reputados indispensables para hacerse efectivo, dentro de ciertas bases establecidas por la concesión o por los principios del derecho administrativo, la remuneración de capitales puestos a contribución en la realización de la empresa pública.

Siguiendo esta misma línea de investigación Sosa (2020 p.58) al respecto afirma que: “Es considerado como un negocio jurídico por la que la administración concede a una persona facultades de uso privativo de una pertenencia de dominio público o la gestión de un servicio público en lazo determinado bajo ciertas condiciones”

De allí que La concesión constituye, entonces, un acto jurídico de derecho público cuya bilateralidad y acuerdo de voluntades entre el poder público concedente y el particular concesionario, donde el estado delega parte de su poder, pero no lo enajena a tal punto, que puede ejercitar su derecho de intervención. Por otra parte, siguiendo este orden de ideas Vassallo e Izquierdo (2010) definen una concesión como:

El contrato entre dos partes: el administrador de una determinada infraestructura o servicio público con una empresa o consorcio privado, en donde se traslada a este último la facultad para gestionar y financiar la infraestructura por un lapso de tiempo determinado de manera contractual.

De manera que en las concesiones seden a una empresa de capitales privados la facultad de operar un servicio de infraestructura pública y percibir los ingresos adquiridos a través de este.

2.3.2. Dimensiones de las concesiones

Para Sosa (2020, p. 19-22) estas son:

Control Eficaz, las concesiones privadas tienen por norma tener y tomar el control eficaz para poder lograr sus objetivos, para lo que se la ha contratado administrativamente para que se realice de una manera plena y buena. Para lograr esto se centran en un nivel alto de control que permita realizar las tareas de manera total.

Previene y anticipa problema y solucionar. Prevenir y dar soluciones a posibles problemas es lo que se tiene que hacer para que el proyecto prosiga son contratiempo, para ello se cuenta con personal calificado para solucionar y seguir con los objetivos trazados.

Efectividad de los procesos administrativos: Estos procesos administrativos tienen que tener garantizada la efectividad pues la empresa es la encargada exclusivamente de la gestión en general y en la prestación de servicios, en la que se otorga las actividades a empresa calificadas.

2.3.3. Asociaciones público privadas.

Este convenio o relación comercial entre el sector público y el sector privado es una asociación, en este sentido. El World Bank Group (2017, párr. 1). Define una Asociación Público Privada como “un convenio entre los sectores público y privado, en donde una parte de las funciones que son competencia del sector público es asumida por el sector privado”

Vassallo e Izquierdo (2010) mencionan que las Asociaciones Público Privadas están fundamentadas por cuatro principios:

- En primer lugar, la idea de que existe una serie de bienes y servicios de interés público, que por errores en el mercado (tales como monopolios, bienes públicos o la existencia de externalidades), deben ser administrados por el sector público (Estado).
- En segundo lugar, la idea de que el sector privado pueda ayudar de manera enorme en la eficiencia y calidad en la administración de los recursos públicos.
- En tercer lugar, la necesidad de determinar una conveniente asignación de riesgos entre los sectores pública y privada para que el acuerdo funcione lo mejor posible.
- cuarto lugar, la idea de que la intervención del sector privado en cada una de las fases del ciclo del proyecto (diseño, construcción, financiación, mantenimiento y operación) puede ser favorable para proveer bienes y servicios públicos. Los cuatro principios mencionados se pueden sintetizar en los siguientes términos:

regulación, competencia, integración de la gestión y adecuada distribución de los riesgos.

Abordando también lo relacionado con los esquemas de colaboración entre el sector público y privado, Baca & Ortega (2013), establece las características que debe cumplir toda relación.

- La duración de la cooperación entre los sectores público y privado debe ser relativamente largo.
- La financiación del proyecto, debe en parte ser asumida por el sector privado.
- El sector privado debe asumir el rol fundamental de la explotación y mantenimiento, mientras el sector público plantea las metas y objetivos.
- La distribución de los riesgos entre los socios públicos y privados debe realizarse caso por caso, en función de sus capacidades.

En vista de ello ambos sectores se benefician de un bien, pero la responsabilidad del proyecto recae en el sector privado.

2.4 Definición de términos básicos

Auditoria Es un examen completo del plan, programa, proyecto y operación de una empresa para determinar el grado de eficiencia efectividad, economía y calidad en la que se está empleando los recursos y mejorar las tareas primarias examinadas con el fin de informar y emitir el nivel de gerencia de la organización los resultados obtenidos y las acciones a seguir, a través de ella los ejecutivos evalúan para poder llegar a los objetivos

trazados. Verdugo (2015, p. 11)

Planificación

Es la que orienta la revisión de los objetivos que se han establecidos, para esto se tiene que establecer los pasos que se van a seguir en la presente o en el siguiente punto de las actividades que se tienen que desarrollar. Planificar debe tener precisión de objetivos secundarios y considerar el trabajo que se tiene que desarrollar para lograrlo, estos pueden ser parámetros, indicadores de la empresa. Verdugo (2015, p. 32)

Ejecución de trabajo

Este punto es el encargado de ejecutar la auditoria, analizar los hallazgos y obtener evidencia necesaria en calidad, cantidad considerando, lo suficiente, lo competente y lo relevante, lo que permitirá sustentar las conclusiones y recomendaciones de los informes.
Verdugo (2015, p. 33)

Comunicación de resultados

Comunicar los detalles de los resultados que se han obtenido en la Auditoria a los responsables, directivo o personal que están relacionados o interesados por lo encontrado en la información de la Auditoria. Verdugo (2015, p. 34)

Auditoría Externa

Se ha identificado la auditoría externa como la practica

por contadores públicos independientes a la dependencia o entidad, con el objeto de emitir una opinión sobre la situación financiera y resultados de operación que guarda el ente auditado. Santilla (2000)

Auditoría interna Es desarrollada por personal que depende de la empresa, se realiza al servicio de la alta dirección, como mecanismo de control que brinda un dictamen interno sobre las actividades de toda la empresa, que permite ver que las políticas y procedimientos establecidos al interior sean aplicados de forma correcta a todas las áreas. Santilla (2000)

Auditoría de gestión Administrativa Es un examen sistemático y profesional efectuando por un equipo multidisciplinario, con el propósito de evaluar la eficacia de la gestión de una entidad, programa, proyecto u operación, en relación con sus objetivos y metas determinando el grado de economía y eficiencia en el uso de los recursos disponibles medir la calidad de los servicios, obras o bienes ofrecidos y el impacto socioeconómico derivado de sus actividades. Santillana (2000)

Auditoría informática de Analiza las actividades que se conoce como técnica de sistemas en todas sus facetas, la importancia creciente de

sistemas; las telecomunicaciones ha propiciado que las comunicaciones, líneas y redes de las instalaciones informáticas, se auditen por separado, aunque formen parte del entorno general del sistema.

Concesiones Es considerado como un negocio jurídico por la que la administración concede a una persona facultades de uso privativo de una pertenencia de dominio público o la gestión de un servicio público en lazo determinado bajo ciertas condiciones. Sosa (2020 p 15)

Control Eficaz Las concesiones privadas tienen por norma tener y tomar el control eficaz para poder lograr sus objetivos, para lo que se la ha contratado administrativamente para que se realice de una manera plena y buena. Para lograr esto se centran en un nivel alto de control que permita realizar las tareas de manera total. Sosa (2020 p 19)

Previene y anticipa problema y solucionar Prevenir y dar soluciones a posibles problemas es lo que se tiene que hacer para que el proyecto prosiga son contratiempo, para ello se cuenta con personal calificado para solucionar y seguir con los objetivos trazados. Sosa (2020 p 20)

Efectividad de los Estos procesos administrativos tienen que tener

procesos garantizada la efectividad pues la empresa es la encargada exclusivamente de la gestión en general y en la prestación de servicios, en la que se otorga las actividades a empresa calificadas. Sosa (2020 p 21)

administrativos:

III: HIPOTESIS Y VARIABLES

3.1. Hipótesis

Hipótesis General

La Auditoría en la gestión administrativa incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Específico

La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Planificación incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú

3.2. Definición conceptual de variables

Auditoría

Es una suscepción más amplia que verifica que la información financiera operacional y administrativa sea confiable, veraz y oportuna, además revisa los

he, fenómenos y operaciones que se dan como fueron planeados, cuidando que las políticas y lineamientos establecidos han sido observados y respetados, que se cumpla con las obligaciones fiscales, jurídicas y reglamentarias en general, de manera de evaluar la forma como se administra y opera teniendo al máximo el aprovechamiento de los recursos.

Concesiones

Un acto jurídico de derecho público que tiene por fin esencial organizar un servicio de utilidad general. Su rasgo característico consiste en delegar en un concesionario aquella parte de la autoridad del Estado o de sus cuerpos administrativos reputados indispensables para hacerse efectivo, dentro de ciertas bases establecidas por la concesión o por los principios del derecho administrativo, la remuneración de capitales puestos a contribución en la realización de la empresa pública. Enciclopedia jurídica (197

3.2.1. Operacionalización de variable

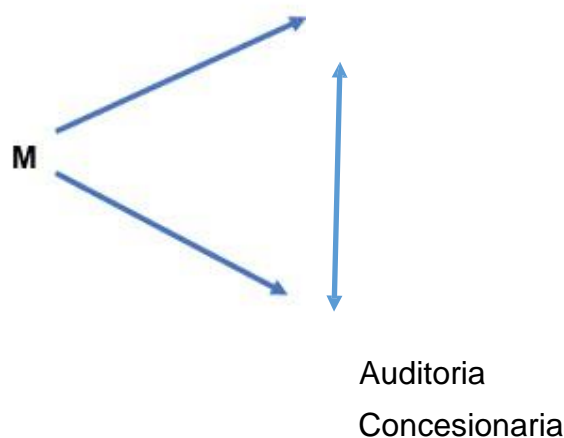
Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicador	Escala	
V1 AUDITORIA	Es un examen completo del plan, programa, proyecto y operación de una empresa para determinar el grado de eficiencia efectividad, economía y calidad en la que se está empleando los recursos y mejorar las tareas primarias examinadas con el fin de informar y emitir el nivel de gerencia de la organización los resultados obtenidos y las acciones a seguir, a través de ella los ejecutivos evalúan para poder llegar a los objetivos trazados. Verdugo (2015, p. 11)	Es una suscepción más amplia que verifica que la información financiera operacional y administrativa sea confiable, veraz y oportuna, además revisa los hechos, fenómenos y operaciones que se dan como fueron planeados, cuidando que las políticas y lineamientos establecidos han sido observador y respetados, que se cumpla con las obligaciones fiscales, jurídicas y reglamentarias en general , de manera de evaluar la forma como se administra y opera teniendo al máximo el aprovechamiento de los recursos.	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisa los objetivos ✓ Actividades a desarrollar ✓ Precisión de objetivos 	Ordinal	
			Ejecución del trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecución de la auditoria ✓ Analizar hallazgos ✓ Obtener evidencia 		1 Nunca
			Comunicación de resultados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicar resultados ✓ Proyecto de informe ✓ Informe final 		2 Casi nunca
V2 CONCESIONES	Es considerado como un negocio jurídico por la que la administración concede a una persona facultades de uso privativo de una pertenencia de dominio público o la gestión de un servicio público en lazo determinado bajo ciertas condiciones Sosa (2020 p.58)	Un acto jurídico de derecho público que tiene por fin esencial organizar un servicio de utilidad general. Su rasgo característico consiste en delegar en un concesionario aquella parte de la autoridad del Estado o de sus cuerpos administrativos reputados indispensables para hacerse efectivo, dentro de ciertas bases establecidas por la concesión o por los principios del derecho administrativo, la remuneración de capitales puestos a contribución en la realización de la empresa pública.	Control eficaz	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concesiones privadas ✓ Lograr objetivos ✓ Control administrativo ✓ Nivel alto de control 	3 A veces 4 Casi siempre 5 Siempre	
			Previene y anticipa problemas y solucionar.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prevenir ✓ Brindar soluciones ✓ Personal calificado 		
			Efectividad de los procesos administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Garantizar la efectividad. ✓ Prestación de servicios. ✓ Contratación de 		

IV: DISEÑO METODOLOGICO

4.1. Tipo y diseño de investigación

Esta investigación es de tipo aplicada, para Hernández, Fernández y Batista (2016, p. 71), este tipo de investigación “busca las características y específica a las variables describiéndolas para conocerla de manera correcta”

El diseño de investigación es no experimental según Hernández et. al (2016, p. 154) trata de “recopilar sus datos en un mismo momento” en cuanto al Enfoque es cualitativo.



Donde:

- ✓ M = Muestra
- ✓ O1 = Observación de la variable 1.
- ✓ O2 = Observación de la variable 2.
- ✓ r = Correlación entre dichas variables.

4.2. Método de investigación

Método General

Esta investigación considera el método científico para el estudio será el método deductivo, según Hernández, et al (2016, p. 101) argumenta que: “La investigación es la que disipa las dudas utilizando el método científico, es la que da luz de las variables o fenómenos del estudio, planeando aspectos metodológicos para asegurar la confiabilidad y validez de los resultados”. Esto indica que cualquier investigación o estudio tiene que basarse en método científico para que pueda considerarse un trabajo con resultados.

Método Específico

El método específico para esta investigación será la encuesta, la misma que será no experimental pues las variables se analizaran desde un mismo momento sin realizar ninguna manipulación, para lo que se utilizara el paradigma deductivo, Hernández et, al (2016, p. 150) menciona que: “El paradigma deductivo, se basa en la hipótesis midiendo sus variables y aplicando que se sujete al diseño establecido”.

4.3. Población y muestra

Población

Para la población en este estudio corresponde al personal que labora en el área de Auditoria y Gestión Administrativa, según Ñaupas et.al (2017, p. 334) refiere que, la población es el total de colaboradores del estudio que tienen las características iguales para poder considerar”, En esta área laboran 30 profesionales

Muestra

En cuanto a la muestra, esta será no probabilística intencionada, según Ñaupas et. al (2018, p. 337) indica que: “La muestra no probabilística intencionada corresponde a lo que el autor más le conviene para el estudio” Por lo que se tomara el total de la población por tratarse de un monto pequeño, es decir 30 Profesionales.

4.4. Lugar de estudio y periodo desarrollado

El presente estudio se realizará en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú 2020.

4.5. Técnicas e instrumentos para la recolección de la información

Técnica

La técnica que se utilizará para la recolección de datos, corresponde a una encuesta, la misma que nos permitirá tener contestación de los objetivos para posteriormente darle contestación mediante conclusiones y recomendaciones.

Instrumento

El instrumento para esta investigación de recolección de datos será un cuestionario, en donde se evaluará, la variable Auditoria y Concesiones, para cada una de ellas se realizará 10 preguntas y las mismas que son tipo Likert para que los colaboradores tengan más opciones y puedan marcar las que estén más cerca de la realidad. Para la realización de la validación, se realizará mediante juicio de expertos y mediante el programa

estadístico SPSS, Método Alfa de Cronbach para obtener una puntuación aceptable para realizar la aplicación del instrumento. Estos serán colocados en los anexos según corresponde.

4.6. *Análisis y procesamiento de datos*

El método de análisis de datos, serán el programa estadístico SPSS, en donde se procesará, la información recabada, que serán dos puntos importantes, primer la parte descriptiva, en donde se obtendrán las tablas y gráficos y la parte instrumental que es la validación de la hipótesis para verificar, la relación, correlación, según el método Pearson.

V. RESULTADOS

5.1. Resultados descriptivos

Cuadro 1: Auditoria

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

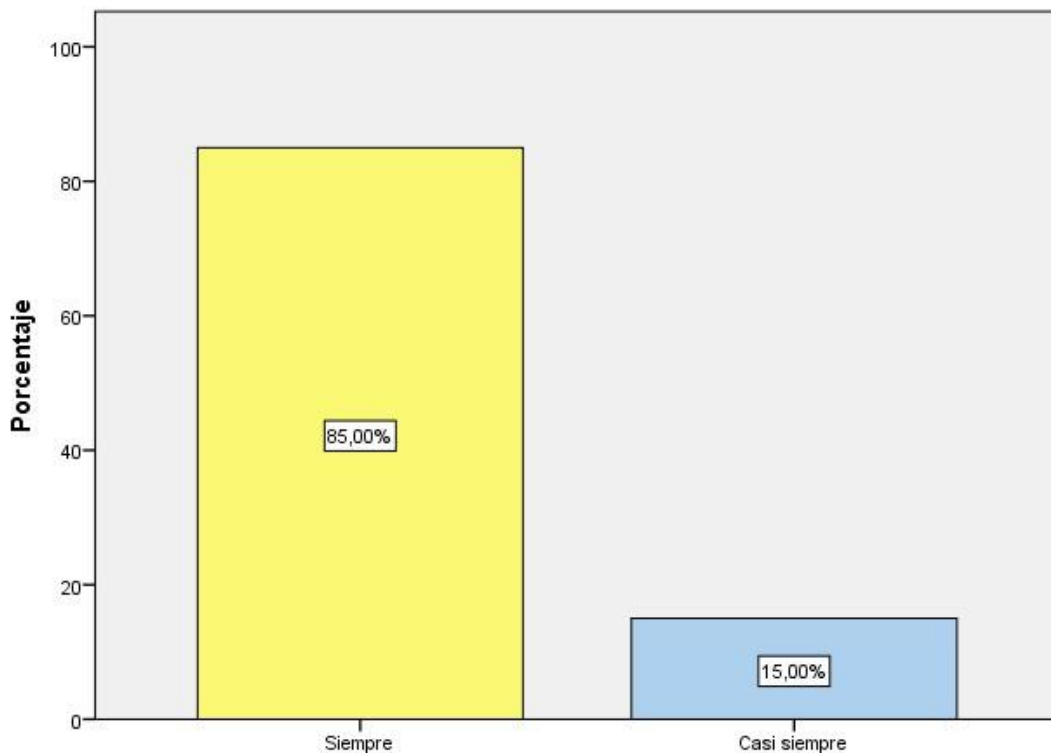


Gráfico 1: Auditoria

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le evaluó la Variable Auditoria y se obtuvo el siguiente resultado; Siempre 85% y Casi siempre 15%

Cuadro 2: Planificación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

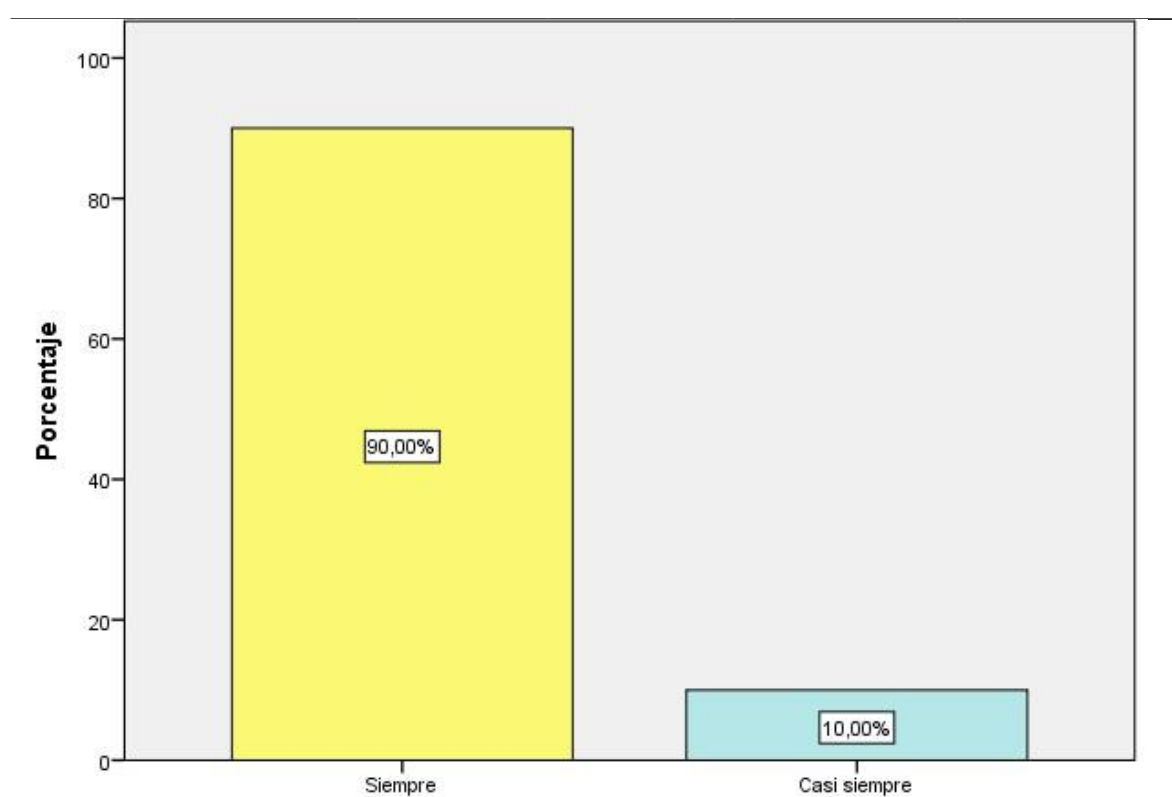


Gráfico 2: Planificación

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le evaluó la dimensión Planificación y se obtuvo el siguiente resultado; Siempre 90% y Casi siempre 10%.

Cuadro 3

¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?

			Porcentaje	Porcentaje
		Frecuencia	Porcentaje	válido
Válido	Siempre	20	100,0	100,0
				Porcentaje
				acumulado
				100,0

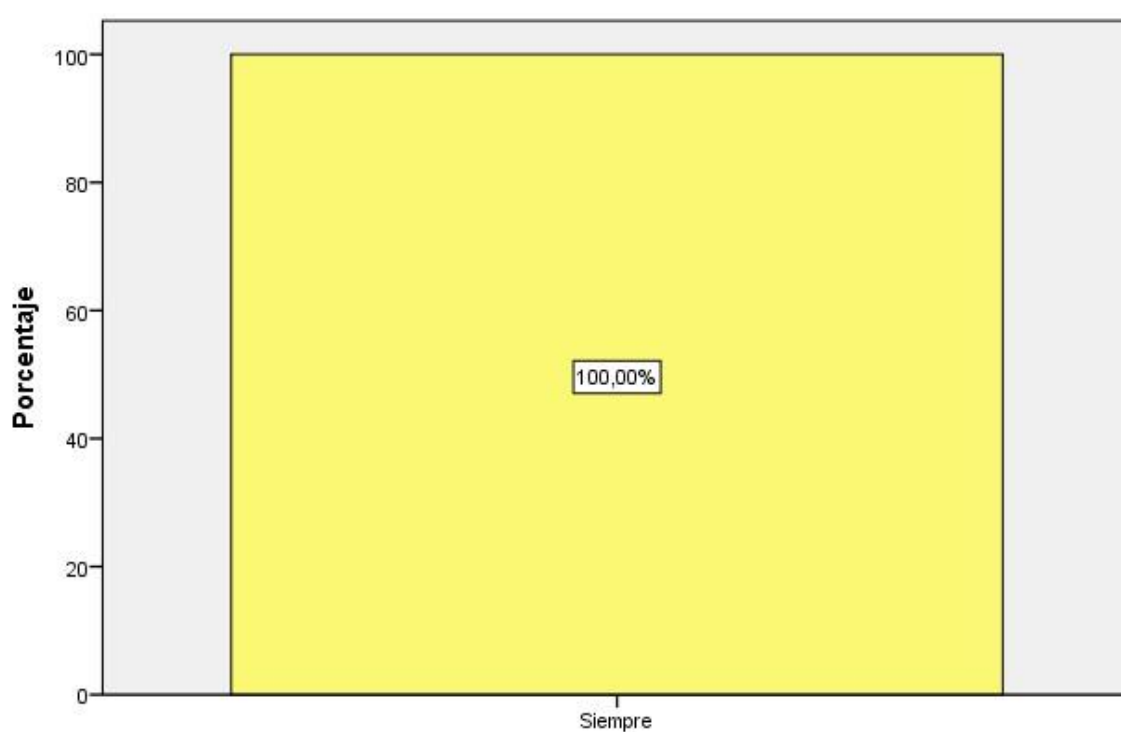


Gráfico 3: ¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria? el 100% contesto siempre.

Cuadro 4

¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	15	75,0	75,0	75,0
	Casi siempre	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

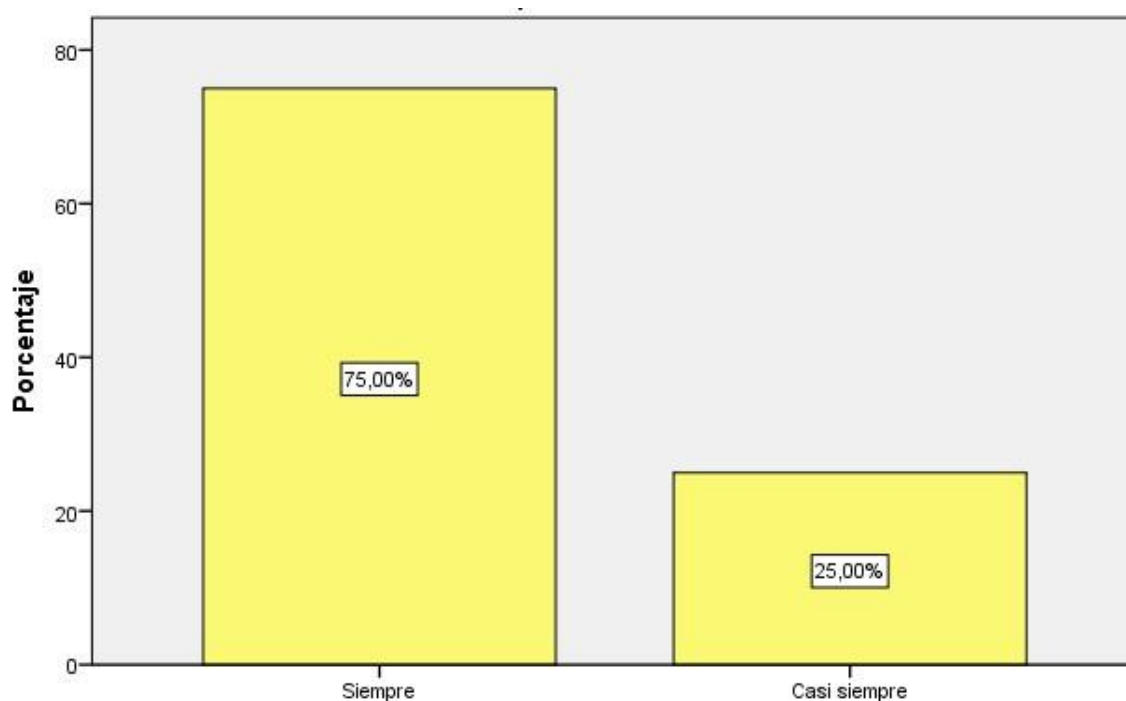


Gráfico 4: ¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista? Respondieron: Siempre 75 y Casi siempre 25%.

Cuadro 5

¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

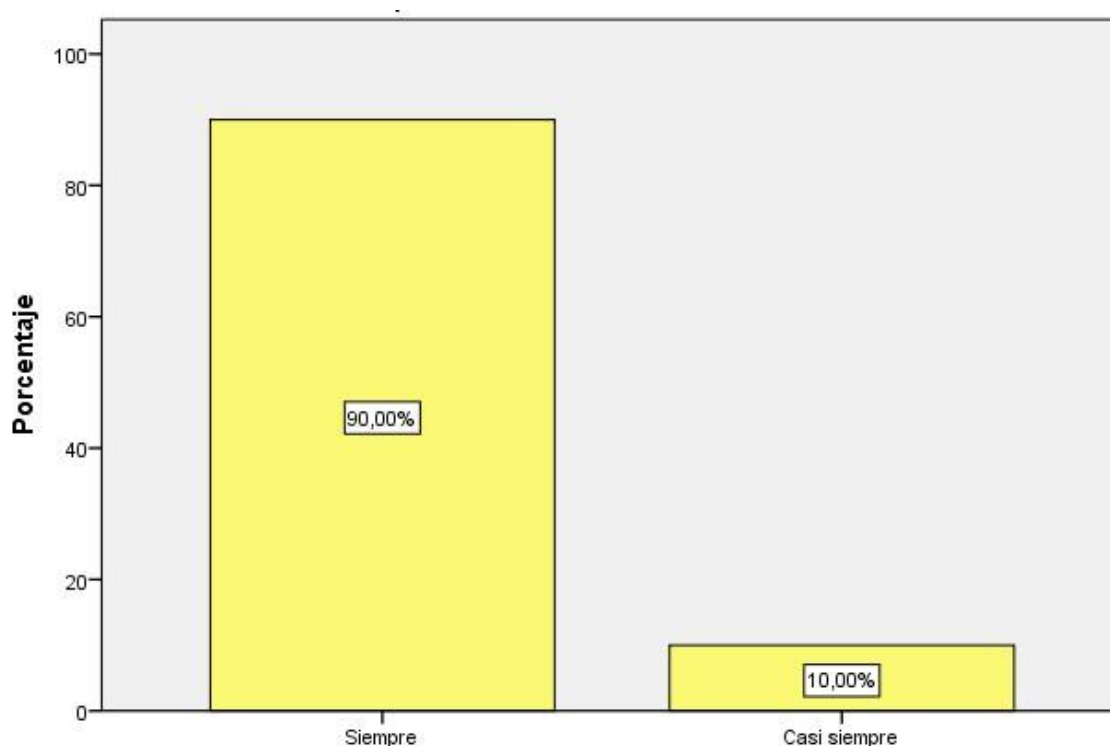


Gráfico 5: ¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas? Y se obtuvo los siguientes resultados: Siempre 90% y Casi siempre 10%

Cuadro 6

¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	19	95,0	95,0	95,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

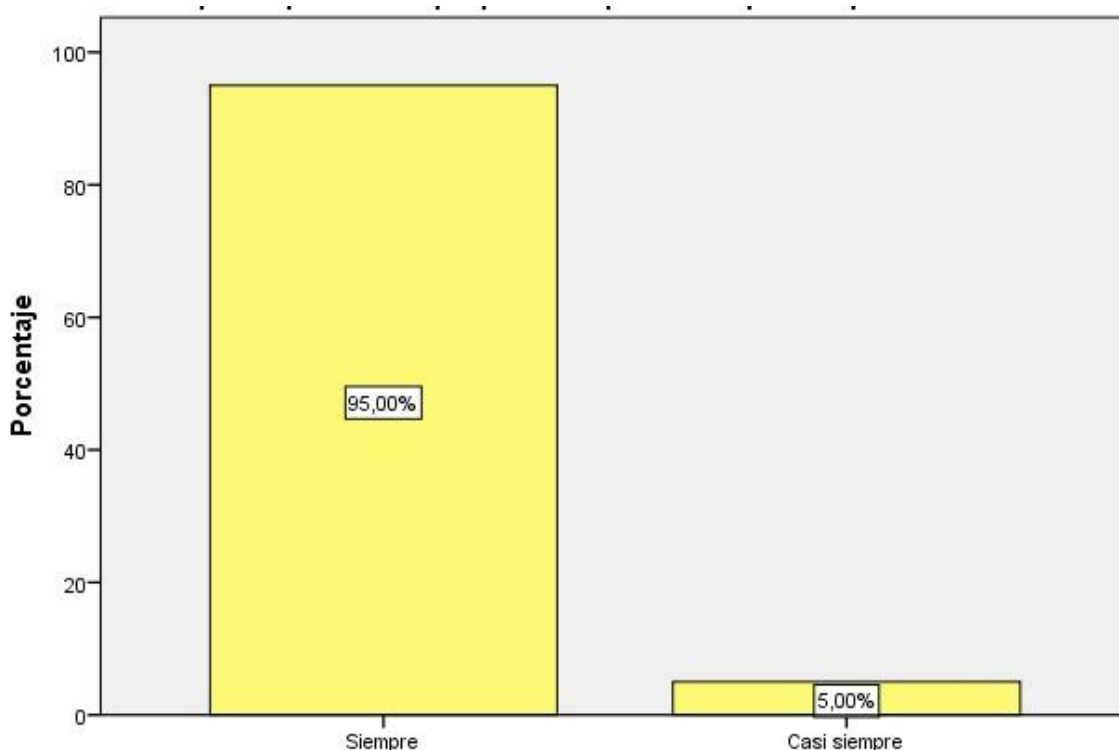


Gráfico 6: ¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?

Siempre. 95% y Casi siempre 5%.

Cuadro 7

Ejecución de trabajo

				Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

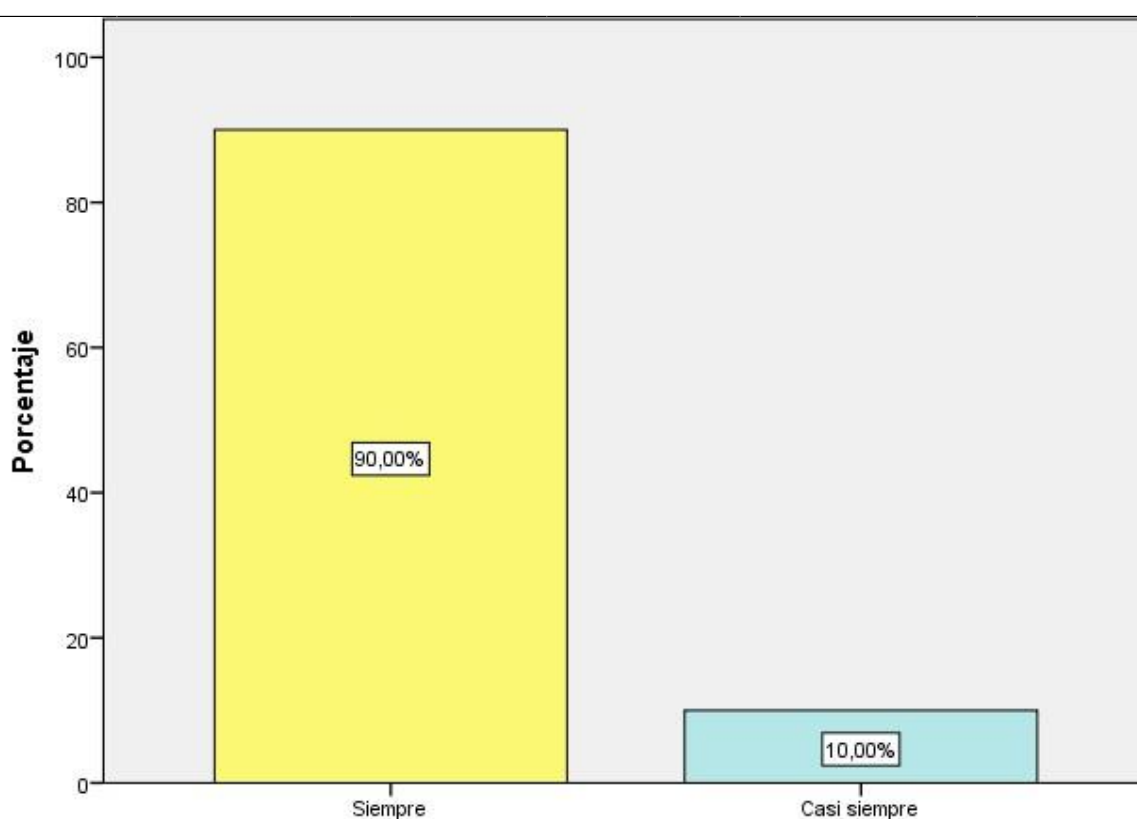


Gráfico 7: Ejecución

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le aplico la variable ejecución para lo cual respondieron, Siempre el 90% y Casi siempre y 10%

Cuadro 8

¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	20	100,0	100,0	100,0

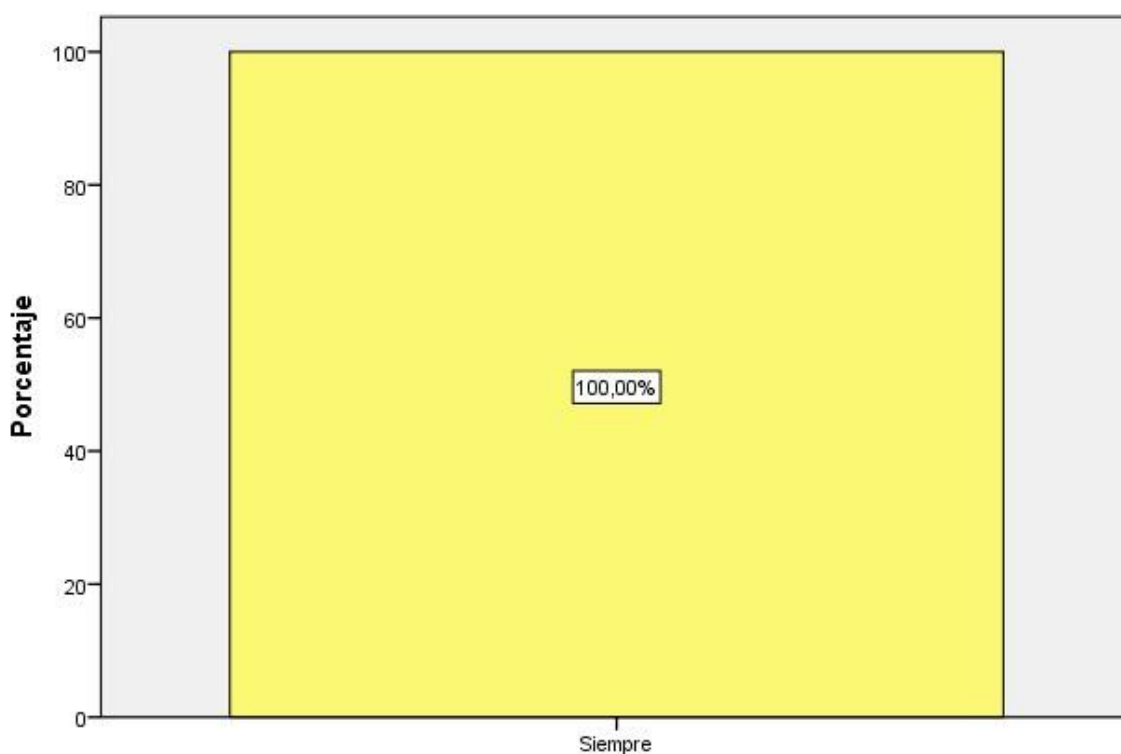


Gráfico 8: ¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa? Y respondieron: Siempre 100%.

Cuadro 9

¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

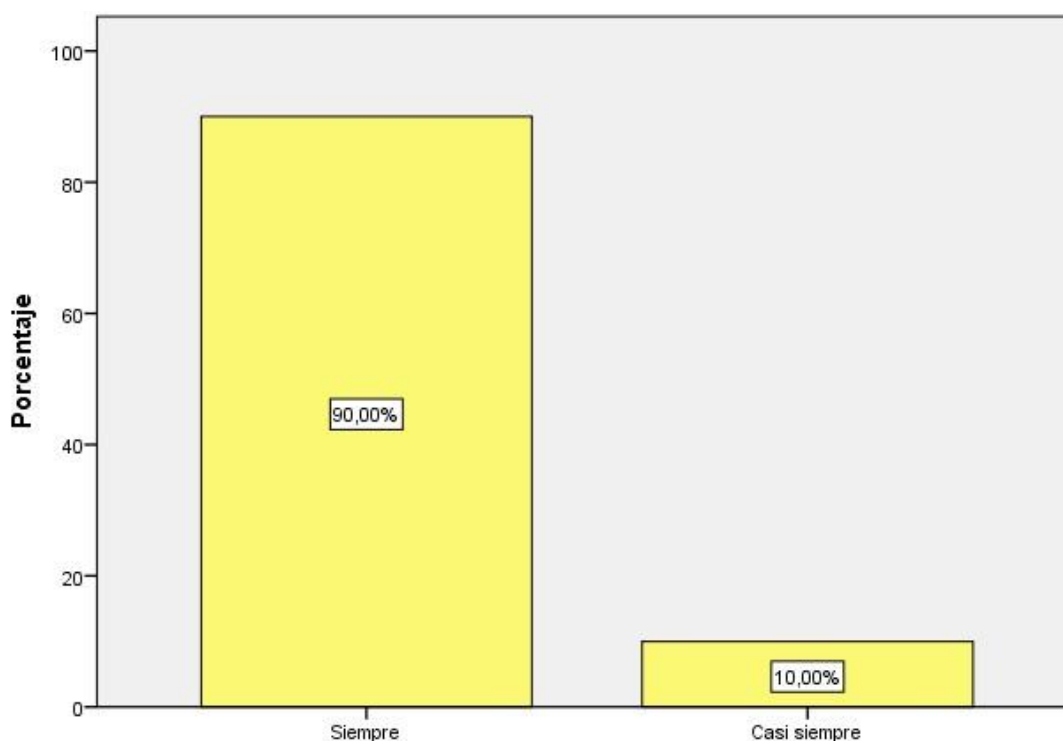


Gráfico 9: ¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía? Y respondieron: Siempre un 90% y Casi siempre un 10%.

Cuadro 10

¿El Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	16	80,0	80,0	80,0
	Casi siempre	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

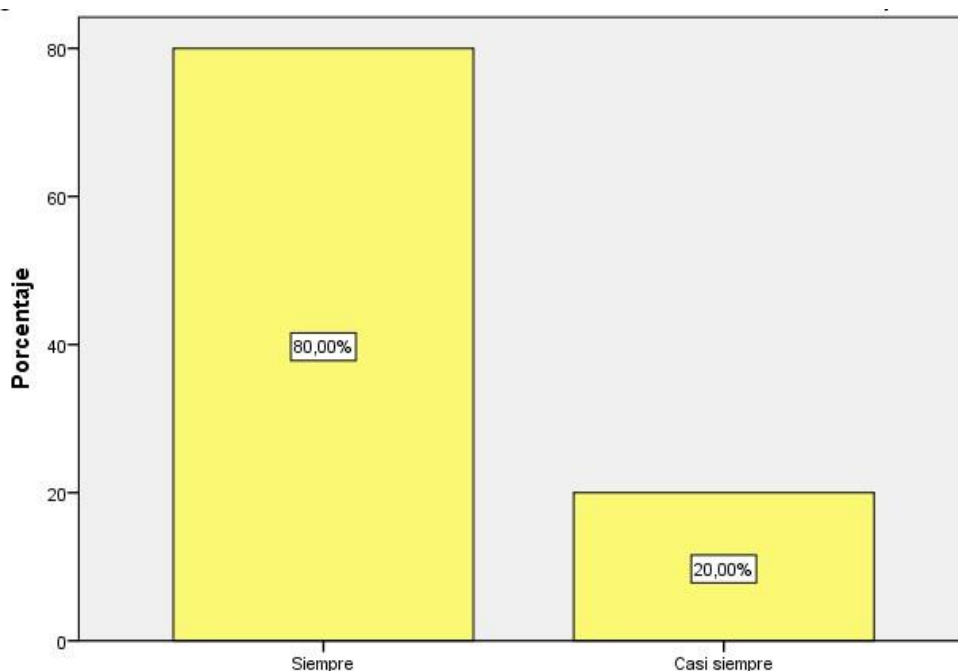


Gráfico 10: ¿El Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le ¿El Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa? Y respondieron: Siempre 80% y Casi siempre un 20%

Cuadro 11

Comunicación de resultados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

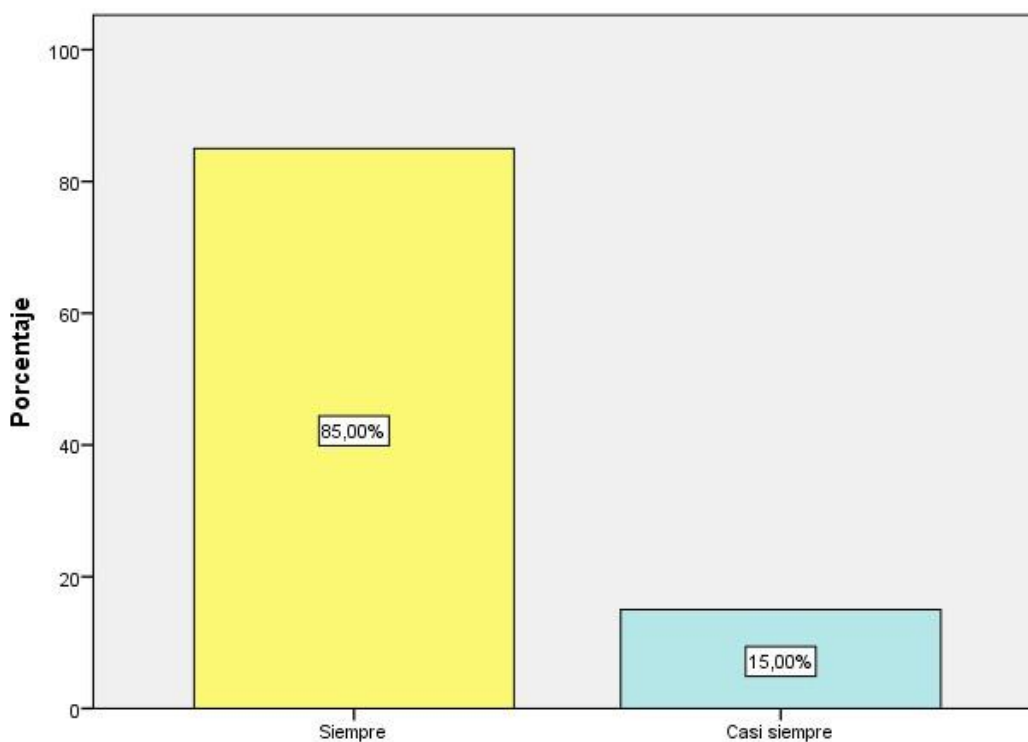


Gráfico 11: Comunicación de resultados

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se les evaluó sobre la dimensión comunicación de los resultados y se obtuvo el siguiente resultado; Siempre 85% y Casi siempre 15%

Cuadro 12

¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?

				Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido		Frecuencia	Porcentaje		
	Siempre	20	100,0	100,0	100,0

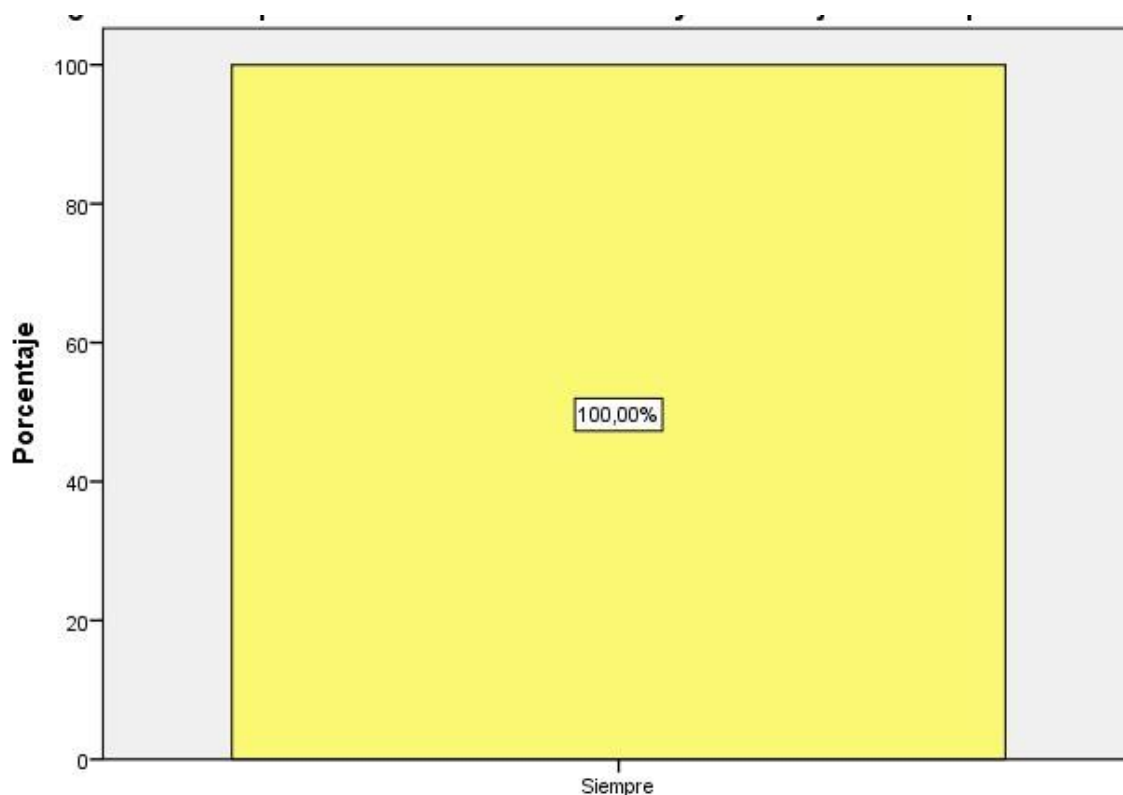


Gráfico 12: ¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa? Y respondieron: Siempre un 100%.

Cuadro 13

¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos desarrollados?

			Porcentaje	Porcentaje
		Frecuencia	válido	acumulado
Válido	Siempre	16	80,0	80,0
	Casi siempre	4	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0

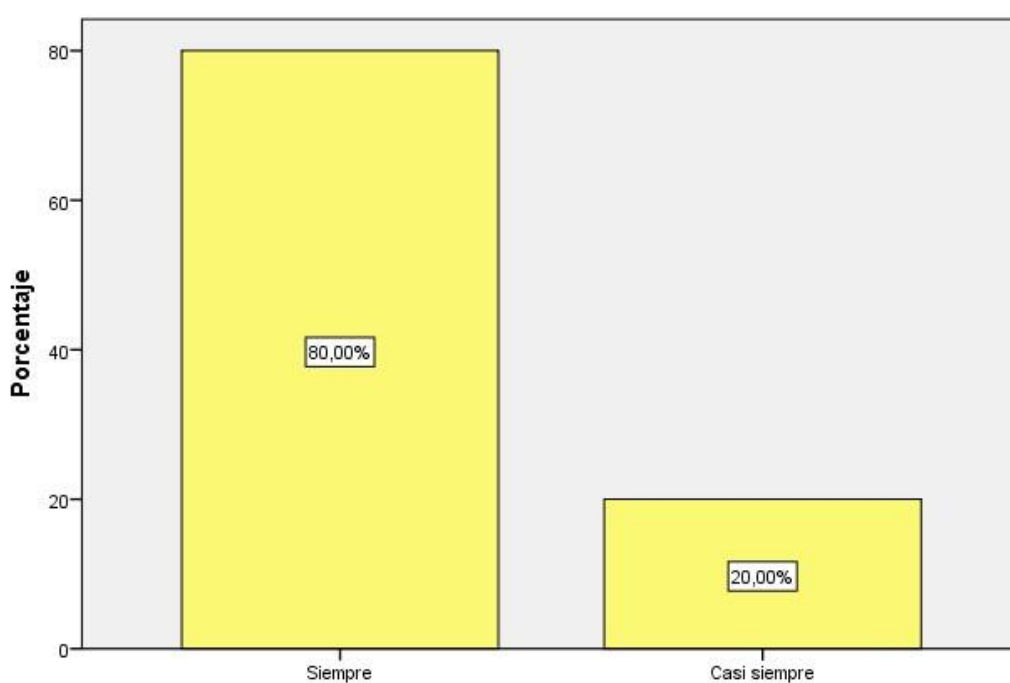


Gráfico 13: ¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa? Y respondieron Siempre un 80% y Casi siempre un 20%.

Cuadro 14

¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	19	95,0	95,0	95,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

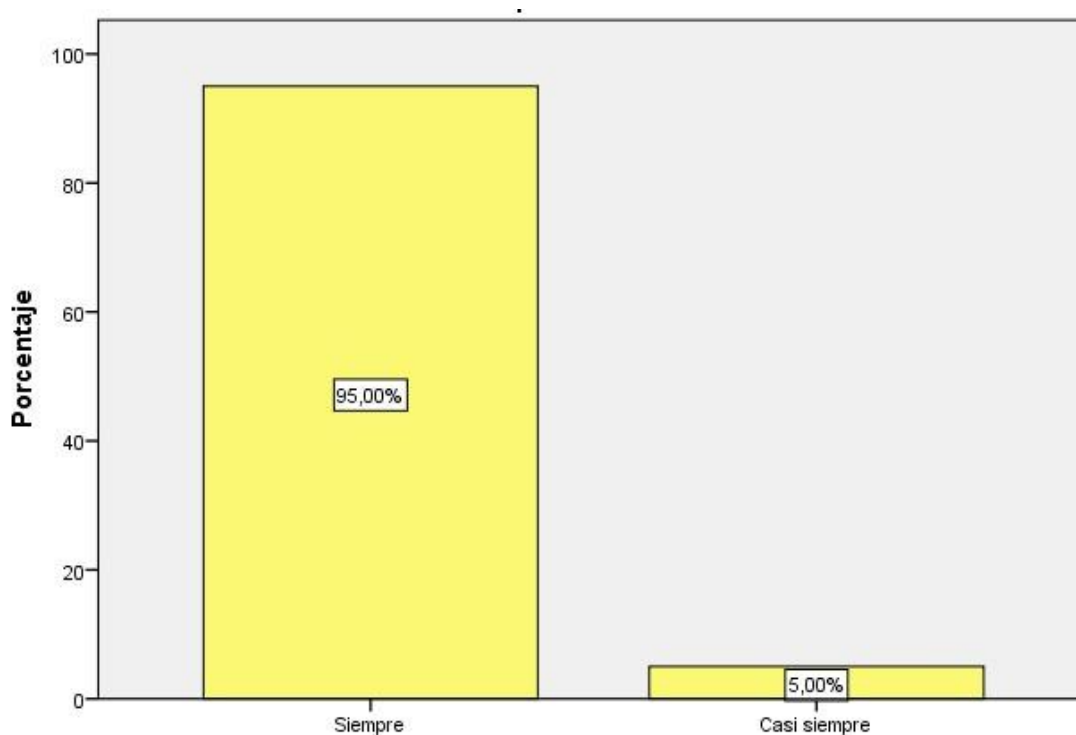


Gráfico 14: ¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa? Y respondieron Siempre un 95% y Casi siempre un 5%.

Cuadro 15

Concesiones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

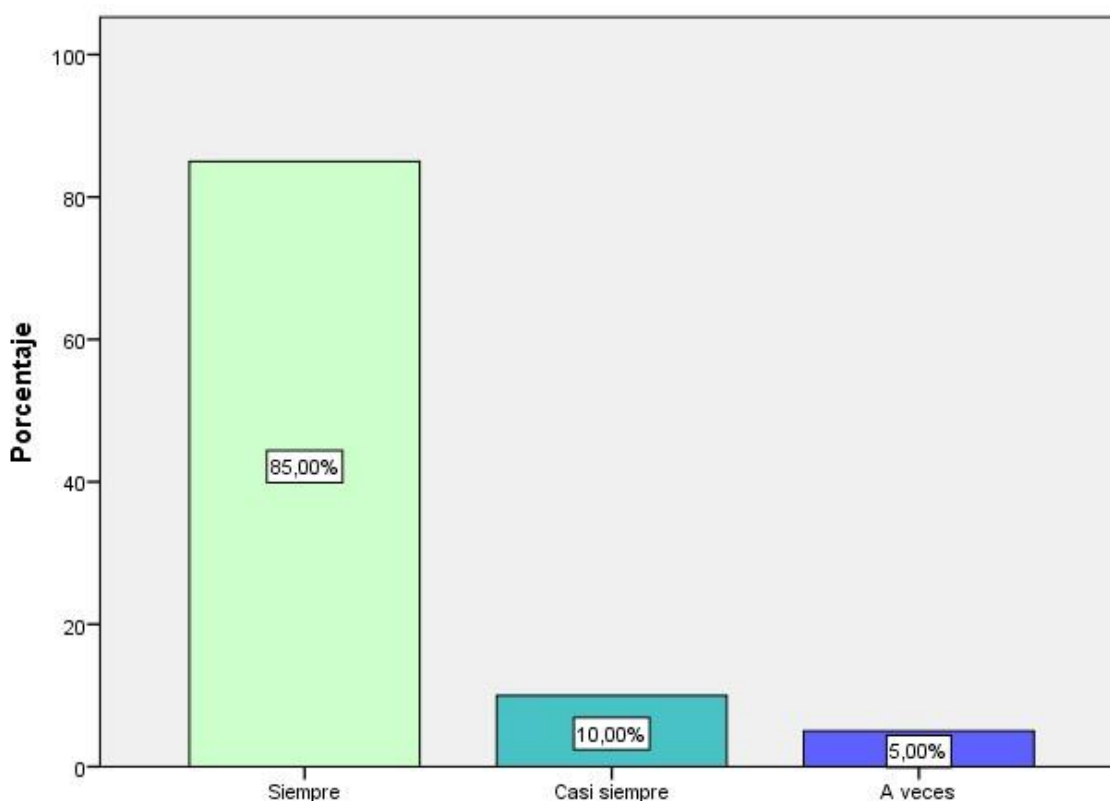


Gráfico 15: Concesiones

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le aplico la Variable Concesión en donde se obtuvo el siguiente resultado: Siempre 85%, Casi Siempre 10% y A Veces 5%,

Cuadro 16

Control Eficaz

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

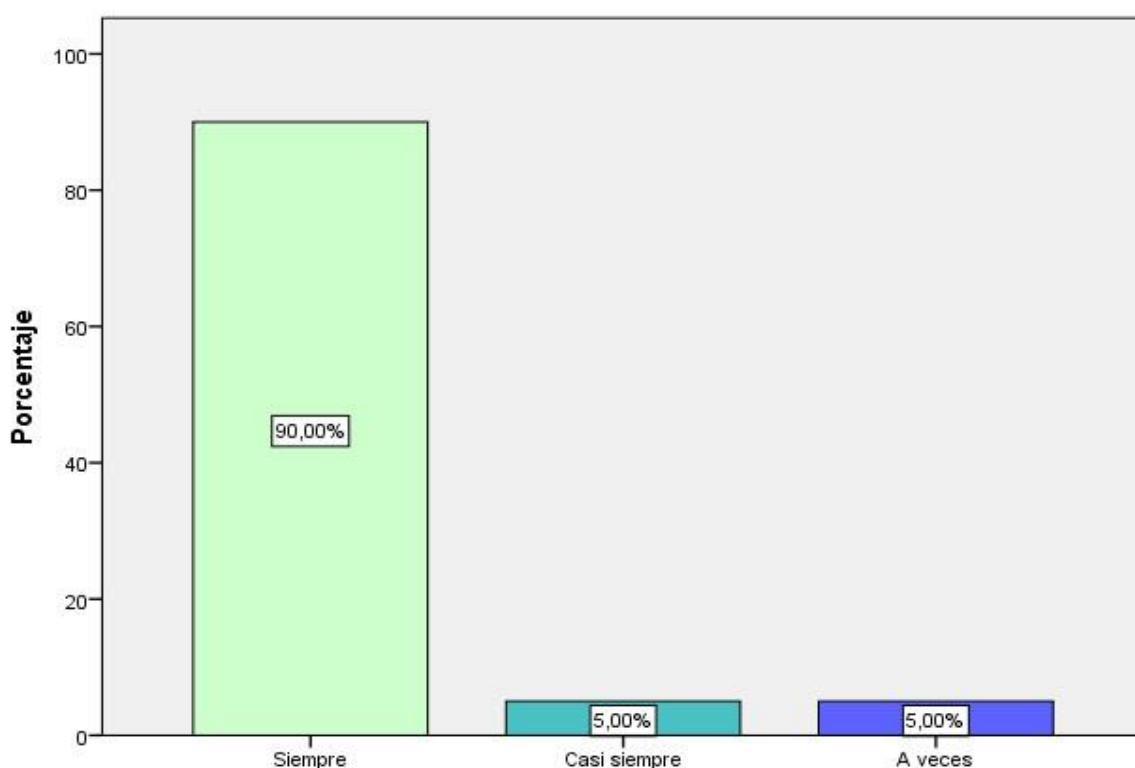


Gráfico 16: Control eficaz

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le aplico la Dimensión Control Eficaz en donde se obtuvo el siguiente resultado: Siempre 90%, Casi siempre 5% y A veces 5%.

Cuadro 17

¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

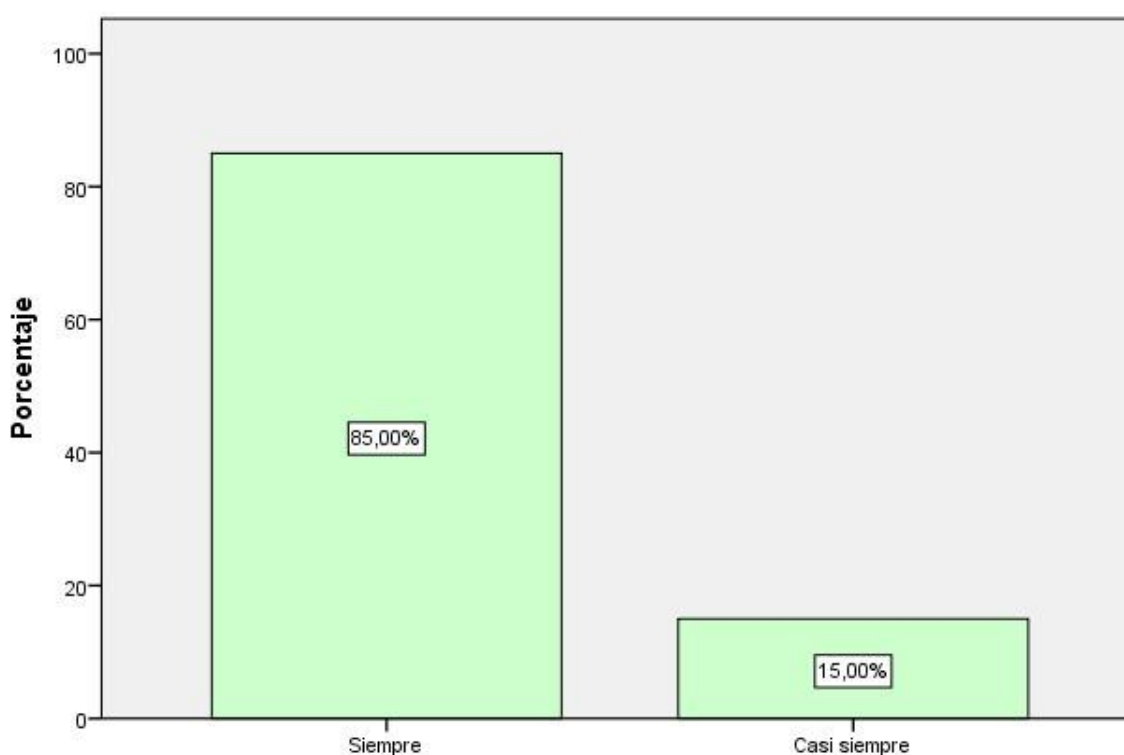


Gráfico 17: ¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado? Y respondieron: Siempre un 85% y Casi siempre un 15%

Cuadro 18

¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?

		Porcentaje		Porcentaje	
		Frecuencia	Porcentaje	válido	acumulado
Válido	Siempre	20	100,0	100,0	100,0

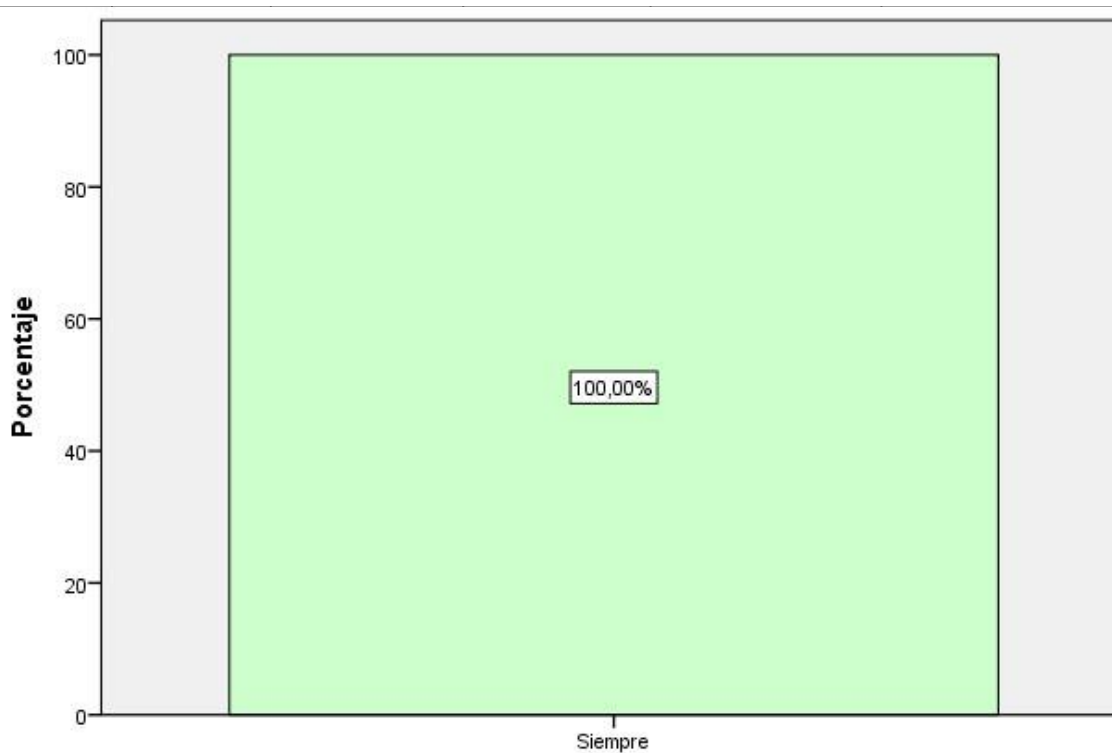


Gráfico 18: ¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas? Y respondieron, Siempre un 100%

Cuadro 19

¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

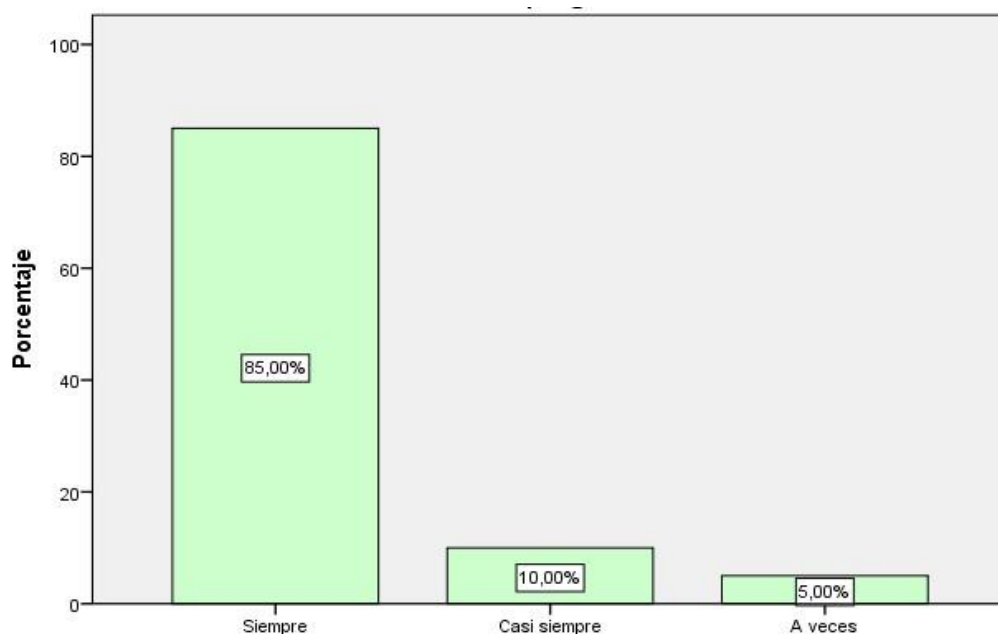


Gráfico 19: ¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas? Y dijeron: Siempre un 85%, Casi siempre 10% y A veces un 5%.

Cuadro 20

¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

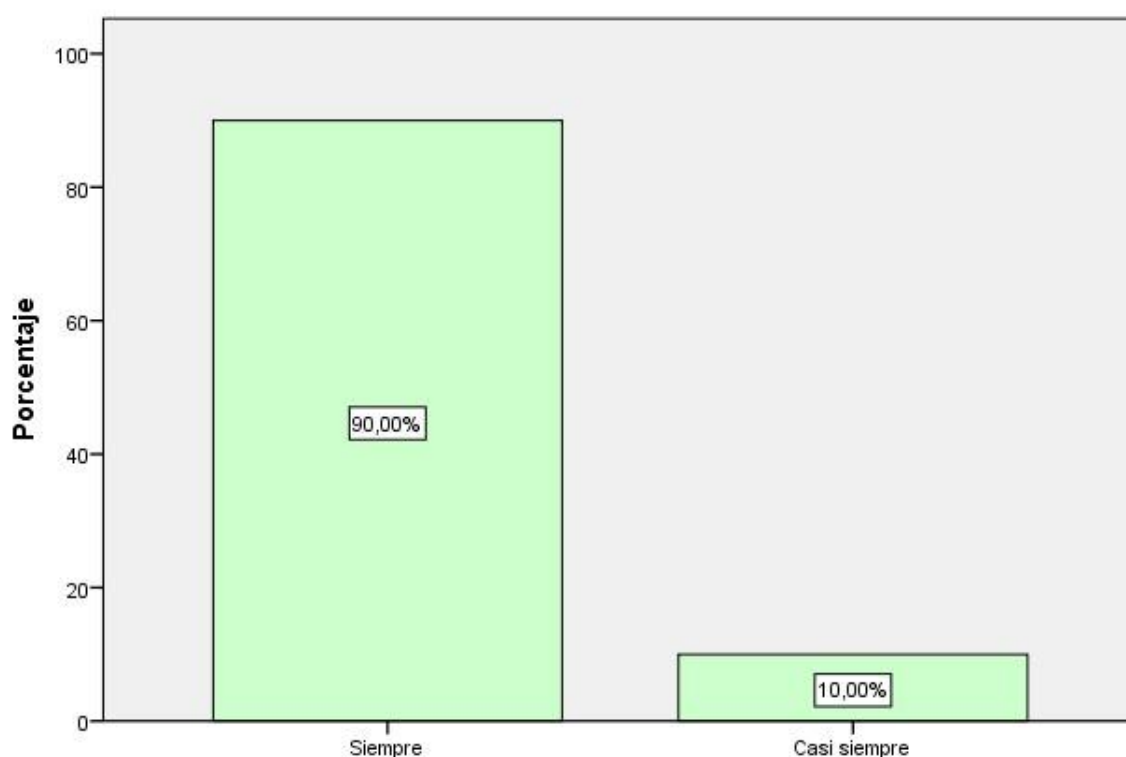


Gráfico 20: ¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le pregunto ¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control? Y respondieron: Siempre 90% y Casi siempre un 10%.

Cuadro 21

Previene y anticipa problemas y solucionar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

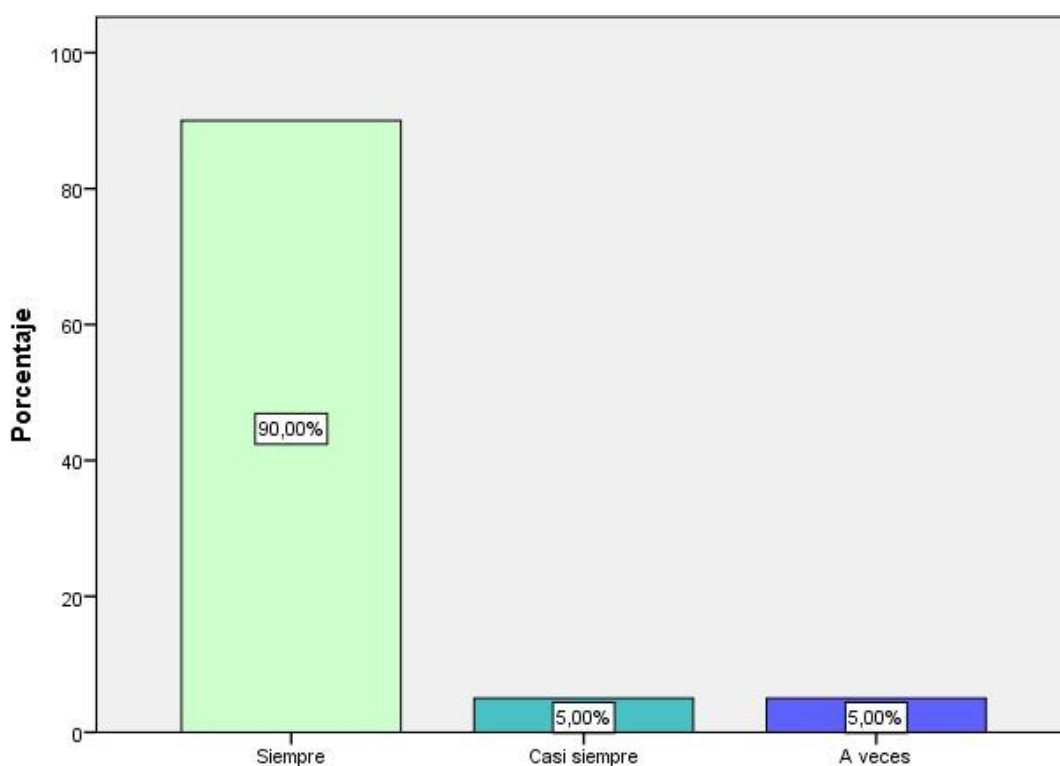


Gráfico 21: Previene y anticipa problemas y solucionar

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le evaluó en la dimensión Previene y anticipa problemas y solucionar y contestaron: Siempre un 90%, Casi siempre un 5% y A veces un 5%

Cuadro 22

¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?

		Porcentaje		Porcentaje	
		Frecuencia	Porcentaje	válido	acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

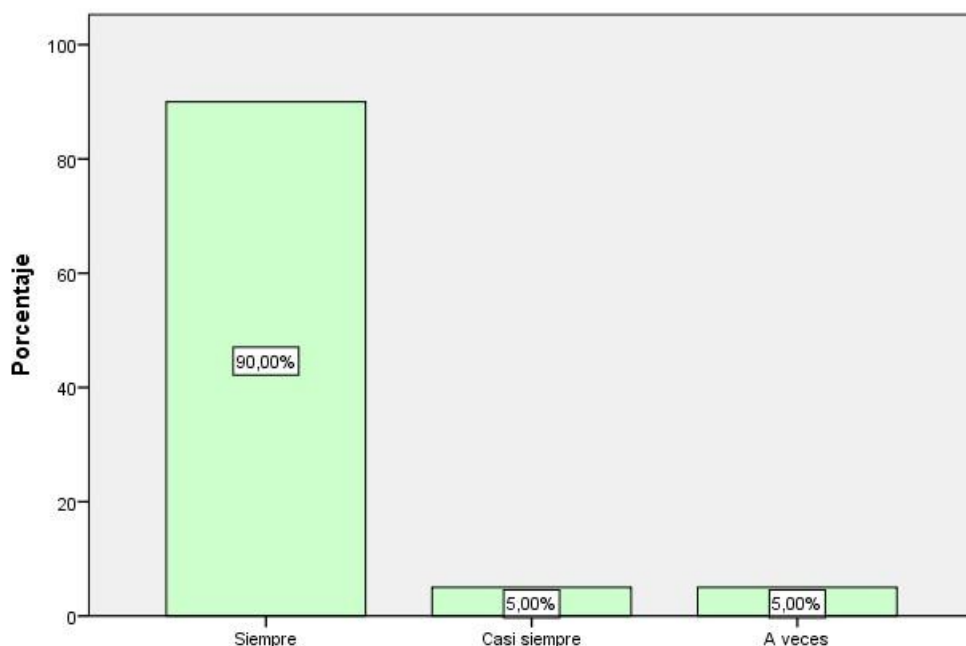


Gráfico 22: ¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados? Y respondieron: Siempre un 90%. Casi siempre un 5% y A veces un 5%.

Cuadro 23

¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?

			Porcentaje	Porcentaje
		Frecuencia	Porcentaje	válido
				acumulado
Válido	Siempre	19	95,0	95,0
	Casi siempre	1	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0

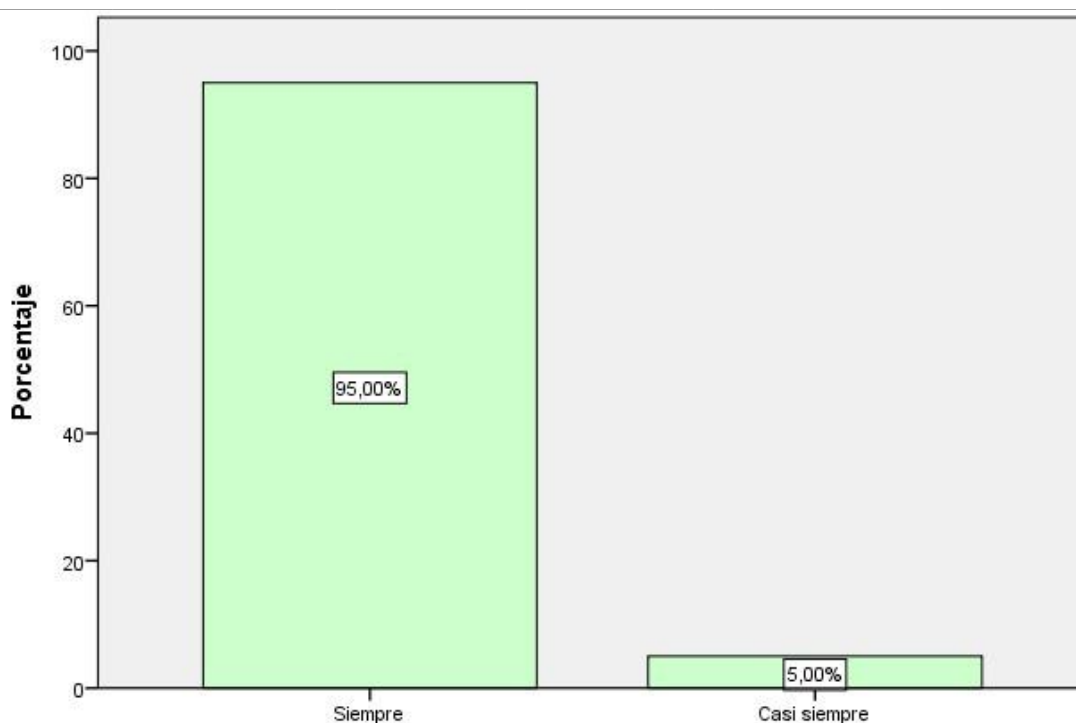


Gráfico 23: ¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa? Y respondieron que: Siempre un 95% y Casi siempre un 5%.

Cuadro 24

¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

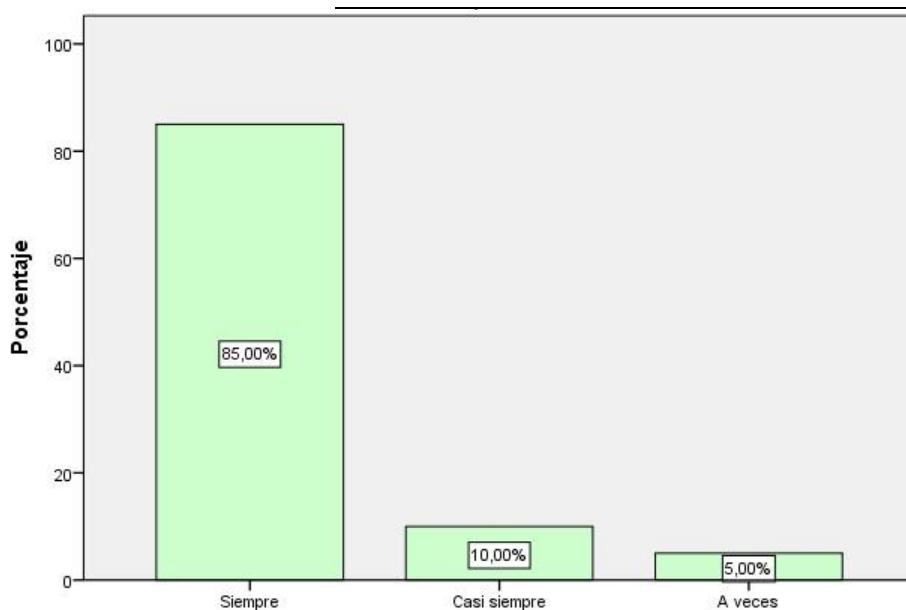


Gráfico 24: ¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó ¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos? Y respondieron: Siempre un 85%, Casi siempre un 10% y A veces un 5%.

Cuadro 25

Efectividad de los procesos administrativos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
Válido				Porcentaje	válido
	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	2	10,0	10,0	95,0
	A veces	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

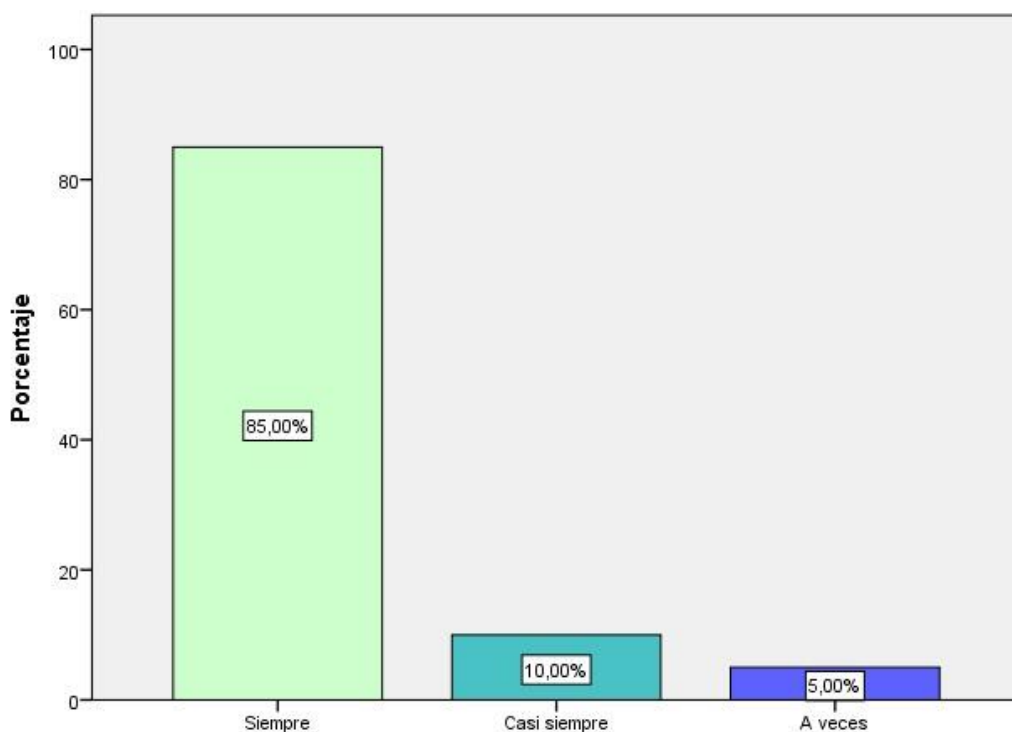


Gráfico 25: Efectividad de los procesos administrativos

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según grafico se puede apreciar que a los encuestados se le aplico la Dimensión Efectividad de los procesos administrativos a lo que respondieron, 5% a veces, 10% casi siempre y 85% siempre

Cuadro 26

¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	90,0
	A veces	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

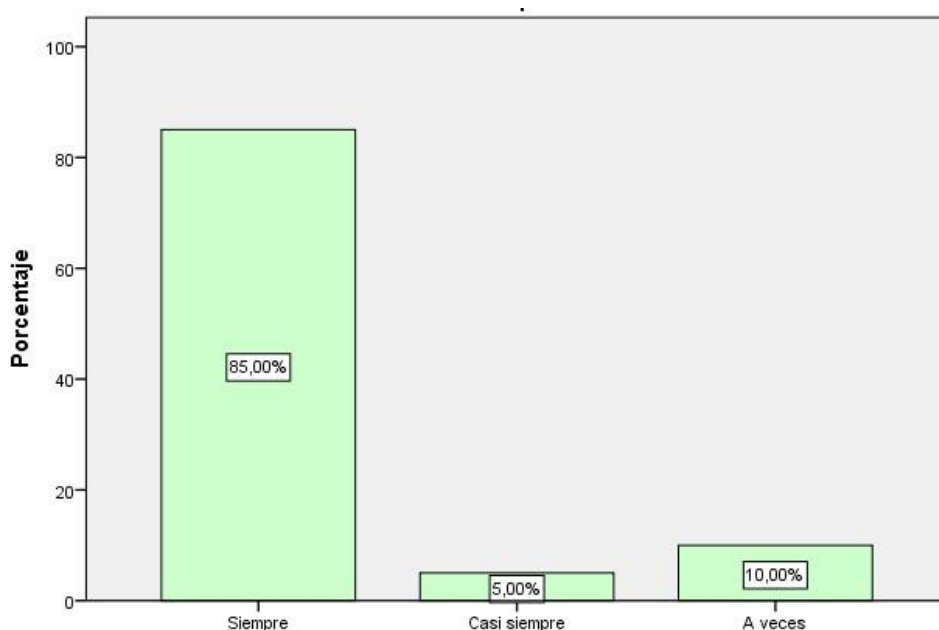


Gráfico 26: ¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó si consideraban que la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos a lo que respondieron, 10% a veces, 5% casi siempre y 85% siempre.

Cuadro 27

¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	90,0	90,0	90,0
	A veces	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

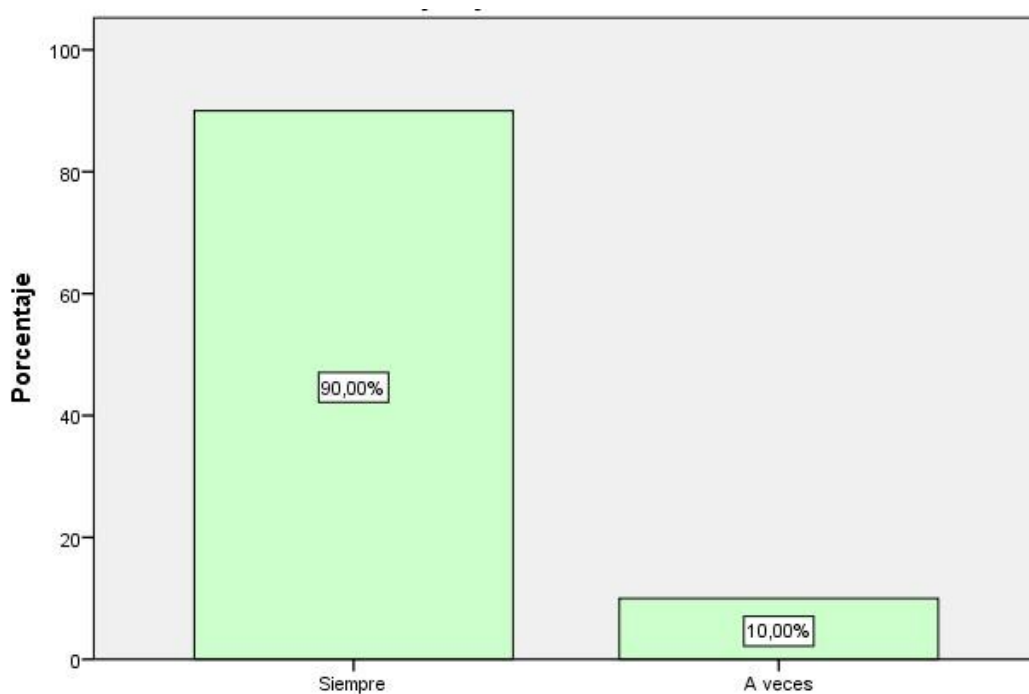


Gráfico 27: ¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó si consideraban que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados a lo que respondieron, 10% a veces, 90% siempre.

Cuadro 28

¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	17	85,0	85,0	85,0
	Casi siempre	1	5,0	5,0	90,0
	A veces	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

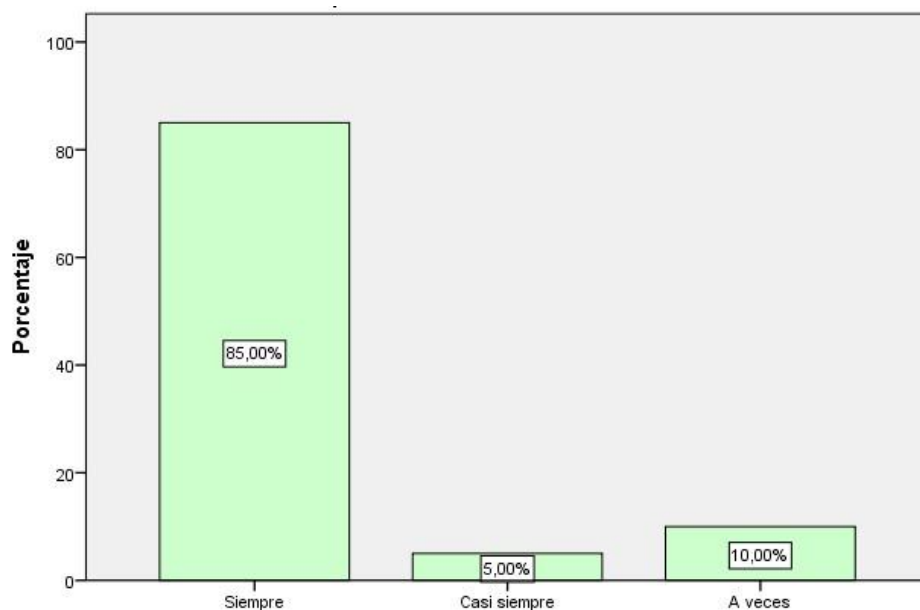


Gráfico 28: ¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según gráfico se puede apreciar que a los encuestados se le preguntó si consideraban que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas a lo que respondieron, 10% a veces, 5% casi siempre y 90% siempre.

Prueba de Normalidad

Hipótesis estadístico

H1. Valor $p < 0.05$ los datos no siguen una distribución normal

Ho. Valor $p > 0.05$ los datos siguen una distribución normal

Pruebas de normalidad^b

		Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
CONCESIONES		Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
AUDITORIA	Siempre	,530	12	,000	,327	12	,000
	Casi siempre	,492	6	,000	,496	6	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

b. AUDITORIA es constante cuando CONCESIONES = A veces. Se ha omitido.

Según se aprecia en la tabla, la prueba de Kolmogorov- Smirnov se utiliza cuando la muestra es mayor o igual que 50 datos o información y se utiliza la prueba estadística de Shapiro-Wilk cuando los datos, información es menos de 50, en el caso presente la muestra es de menos de 50 datos o información, por lo que utilizaremos el de Sharipo Wilk para analizar cómo está el resultado, según la sig. Este corresponde a ,000 lo que índice que se rechaza la hipótesis estadístico nulo y se acepta la hipótesis estadístico alterno que dice: Valor $p < 0.05$ los datos no siguen una distribución normal, por lo que para hallar la validación de Hipótesis en la parte inferencial fue el R de Pearson

5.2. Resultados Inferenciales

Hipótesis General

La Auditoria en la Gestión Administrativa incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Planteamiento Hipotético

Ho La Auditoria en la Gestión Administrativa NO incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

H1. La Auditoria en la Gestión Administrativa SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Cuadro 29: Correlaciones de Auditoria y Concesiones

		AUDITORIA	CONCESIONES
Rho de Spearman	AUDITORIA	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,919**
		N	20
CONCESIONES		Coeficiente de correlación	,919**
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Interpretación:

Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,919 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Especifico Primero

La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Planteamiento hipotético

Ho. La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación NO incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

H1. La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Cuadro 30: Correlaciones entre Planificación y Concesiones

			Planificación	CONCESIONES
Rho de Spearman	Planificación	Coeficiente de correlación	1,000	,826**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	CONCESIONES	Coeficiente de correlación	,826**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Interpretación:

Los resultados del arrojo un valor alto y positivo es decir 0,826 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Especifica Segundo

La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Planteamiento Hipotético

Ho La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo NO incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

H1. La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Cuadro 31: Correlaciones Ejecución y Concesiones

		Ejecución del trabajo		CONCESIONES
Rho de Spearman	Ejecución del trabajo	Coefficiente de correlación	1,000	,759**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	CONCESIONES	Coefficiente de correlación	,759**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Interpretación

Los resultados del Rho de Spearman arrojó un valor alto y positivo es decir 0,759 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Especifica Tercera

La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Planteamiento Hipotético

Ho. La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados NO incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

H1. La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Cuadro 32: Correlación en Comunicación de resultados y Concesiones

		Comunicación de resultados		CONCESIONES
Rho de Spearman	Comunicación de resultados	Coeficiente de correlación	1,000	,898**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	CONCESIONES	Coeficiente de correlación	,898**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Interpretación

Los resultados del Rho de Spearman arroja un valor alto y positivo es decir 0,898 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

VI: DISCUSIÓN DE RESULTADOS

6.1. Contrastación y demostración de la hipótesis con los resultados

Hipótesis General: La Auditoría en la Gestión Administrativa incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,919 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Especifico Primero: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Planificación incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del arrojo un valor alto y positivo es decir 0,826 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Planificación SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Hipótesis Especifica Segundo: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,759 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo SI incide

significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Hipótesis Específica Tercera: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojaron un valor alto y positivo es decir 0,898 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

6.2. Contrastación de los resultados con otros estudios similares

Amagua (2014) en su estudio concluyo en que una auditoria de gestión permite obtener mayores beneficios y satisfacer las necesidades de los clientes, tener un control interno medio, por lo cual se debe considerar tomar en cuenta en las áreas de mayor deficiencia, una de las que debe aplicar más sus funciones establecidas en la planificación estratégica es el área de gerencia y diseñar e implementar un manual de funciones para la organización que permitan él logró cumplir con los objetivos planteados por la empresa, por lo que es un aporte a nuestro estudio debido a que nos demuestra que existen beneficios tangible en una empresa el ejecutar de manera regular una auditoria. Esto se relaciona con la Hipótesis General de este estudio que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,919 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Aquino (2017) en su investigación concluye en que las auditorias se puede analizar las debilidades en la planificación, evaluación de los riesgos, métodos utilizados para la ejecución de una actuación de control fiscal; así como en la elaboración, aprobación e implementación de manuales de procedimientos de auditoría interna, resaltando la necesidad de diseñar lineamientos de auditoría, por lo que aporta información importante a nuestro

estudio ya que nos permite ver la necesidad real de contar con un procedimiento auditor. Lo que se relaciona con la Hipótesis Específico Primero: La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del arrojo un valor alto y positivo es decir 0,826 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoria en la Gestión Administrativa en la Planificación SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Chenet (2018) en su estudio concluyo en que la revisión de las normas aplicables a la práctica de la auditoria, determinó que la auditoría interna genera un valor agregado en la compañía, ayudando desde el inicio para poder planear la visión, misión de la empresa y sus objetivos estratégicos, minimizado el riesgo y mejorando la competitividad de los competidores. Esto se relaciona con la Hipótesis Especifica Segundo: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,759 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la ejecución del trabajo SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

Icanaqué y Neyra (2016) en su investigación concluyen en que los procesos de selección de personal del centro de gestión tributario – Chiclayo, presentan los siguientes puntos: el reclutamiento interno y externo presentan niveles bajos, las entrevistas y pruebas de selección, el periodo de inducción y

las capacitaciones presentan niveles bajos que afectan los procesos de selección. Lo que se relaciona con la Hipótesis Especifica Tercera: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Los resultados del Rho de Spearman arrojo un valor alto y positivo es decir 0,898 y la Sig Bilateral es de ,000 este tiene que ser menor a ,005 por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: La Auditoría en la Gestión Administrativa en la Comunicación de Resultados SI incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú.

6.3. Responsabilidad ética de acuerdo a los reglamentos vigentes

Los reglamentos de la universidad en cuanto a la ética y responsabilidad brindan que los tesisistas deben realizar los trabajos de investigación e informe de tesis considerando la originalidad que el autor debe seguir y considerando los porcentajes mínimos de similitud.

Las encuestas que se han realizado se utilizaran solo y únicamente para esta tesis, las mismas que se ha hecho de manera anónima, respetando de esta manera la responsabilidad ética.

Los diversos autores que se han utilizado para esta tesis, han sido debidamente referenciados respetando el derecho de autor.

CONCLUSIONES

Planificación; Es la que orienta la revisión de los objetivos que se han establecidos, para esto se tiene que establecer los pasos que se van a seguir en la presente o en el siguiente punto de las actividades que se tienen que desarrollar. Planificar debe tener precisión de objetivos secundarios y considerar el trabajo que se tiene que desarrollar para lograrlo, estos pueden ser parámetros, indicadores de la empresa. Algunas tareas que se tiene que realizar para planificar son: Analizar y revisar la información y documentación que se tenga. Evaluar el control interno del área o sección. Calificar niveles de confianza y de riesgo. Elaborar programas, específicamente para trazar objetivos que dé respuesta de comprobación comprobando las 3E Economía, Eficiencia y Eficacia. Esta dimensión arrojo en la estadística Siempre 90% y Casi siempre 10%.

Ejecución de trabajo: Este punto es el encargado de ejecutar la auditoria, analizar los hallazgos y obtener evidencia necesaria en calidad, cantidad considerando, lo suficiente, lo competente y lo relevante, lo que permitirá sustentar las conclusiones y recomendaciones de los informes. Esta parte se considera la más extensa de la Auditoría, en donde los profesionales se integran formando grupos multidisciplinarios. Las tareas son: La aplicación de los programas específicos para cada componente. Preparar el trabajo en sí. Elaborar hojas de resumen de hallazgos, comentando las conclusiones y recomendaciones. Finalmente, el Informe Auditor. Los resultados estadísticos de esta dimensión arrojo: Siempre el 90% y Casi siempre y 10%

Comunicación de resultados: Comunicar los detalles de los resultados que se han obtenido en la Auditoría a los responsables, directivo o personal que están relacionados o interesados por lo encontrado en la información de la Auditoría. Para este punto se debe considerar, la elaboración de un borrador de informe, la lectura de borrador a los directivos y funcionarios y finalmente el informe final, los resultados estadísticos de la dimensión arrojo: Siempre 85% y Casi siempre 15%

RECOMENDACIONES

Se recomienda que se realicen planificaciones programadas como sin programar para organizar las actividades, elaborar niveles de confianza y evitar riesgos. Algunas tareas que se tiene que realizar para planificar son: Analizar y revisar la información y documentación que se tenga. Evaluar el control interno del área o sección. Calificar niveles de confianza y de riesgo. Elaborar programas, específicamente para trazar objetivos que dé respuesta de comprobación comprobando las 3E Economía, Eficiencia y Eficacia

Organizar ejecución de trabajo para brindar evidencia suficiente para las recomendaciones de las auditorías que se realizan. La aplicación de los programas específicos para cada componente. Preparar el trabajo en sí. Elaborar hojas de resumen de hallazgos, comentando las conclusiones y recomendaciones.

Mantener la comunicación de resultados, comunicar los detalles de los resultados que se han obtenido en la Auditoría a los responsables, directivo o personal que están relacionados o interesados por lo encontrado en la información de la Auditoría. La elaboración de un borrador de informe, la lectura de borrador a los directivos y funcionarios.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Amagua (2014) Auditoria de gestión aplicada al área administrativa de la empresa consultoría empresarial RBJ, para optar al título de licenciatura en contabilidad presentada en la Universidad católica del Ecuador.

Aquino (2017) El informe coso i en el ámbito del control fiscal para el servicio prestado por las unidades de auditoría interna en el municipio Santiago Mariño del estado Aragua, presentada en la Universidad de Carabobo Venezuela.

Baca &Ortega (2013) Los esquemas contractuales de colaboración público-privada y su recepción por el Derecho peruano.

Calle (2015) titulado Auditoria de gestión como herramienta de mejoramiento continuo en la empresa municipal de agua potable, alcantarillado y saneamiento ambiental del Cantón azogues, presentada en la Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador.

Castañeda J. y Bardales, O. (2017) Planteamiento de la Auditoria Financiera y los informes de las empresas comercializadoras de energía eléctrica del estado – 2015. Universidad Norbert Wiener Perú.

Chenet Ch. (2013) Influencia de la auditoría contable interna en las finanzas de las empresas textiles el Rosario S.A. del Sector de Gamarra. Universidad Peruana de las Américas, Perú.

El World Bank Group (2017, párr. 1).reported anual.

Enciclopedia Jurídica Omeba. (1979) Tomo III Editorial Bibliográfica Argentina.
Buenos Aires Argentina.

Grimaldo, C (2015) La importancia de las Auditorías internas y externas (Tesis para optar el título de Contador público).

Hernández, S. R., Fernández, C. C., & Baptista, L. P. (2016). *Metodología de la Investigación* (6 Ed. ed.). México, D.F.: McGraw Hill Interamericana.

Hurtado, P (2005) Importancia de la Auditoria, Recuperado de:
<http://www.mailxmail.com/curso-elemental-auditoria/importancia-auditoria>

Icanaqué R. y Neyra J. (2016) La Auditoria administrativa como instrumento de control para la evaluación de los procesos como instrumento de control para la evaluación de los procesos de selección de personal del centro de gestión tributario Chiclayo 2016 Universidad Señor de Sipan. Perú.

Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios J. y Romero H. (2018) Metodología de la investigación, Cuantitativa – Cualitativa y Redacción de la Tesis. 5ta. Edición. Edición la U.

Santanilla R (2000) Auditoria I edición 2000 Mexico.

Sosa M (2020) Apuntes sobre la naturaleza jurídica de las concesiones y las asociaciones publico privadas a la luz de la colaboración publico privada. Universidad de Piura.

Vassallo, J. e Izquierdo, R. Infraestructura pública y participación privada: conceptos y experiencias en América y España. sl: Corporación Andina de Fomento, 2010. 103 pp.

Verdugo N. (2015) Auditoria de Gestión Aplicada a la Compañía de responsabilidad Limitada Laboratorio Celular Comunicaciones LABCELCOM, CIA LTDA (distribuidor autorizado MOVISTAR) Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca. Ecuador

ANEXOS

Matriz de consistencia

La importancia de la Auditoria en la Gestión Administrativa de la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variables y dimensiones	Metodología
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	V1 AUDITORIA <ul style="list-style-type: none"> · Planificación · Ejecución del trabajo · Comunicación de resultados V2 CONCESIONES <ul style="list-style-type: none"> · Control eficaz. · Previene y anticipa problemas y solucionar. · Efectividad de los procesos administrativos. 	Tipo de investigación: Descriptiva Cuantitativa, Correlacional, Transversal Muestra; Área de auditores de la Marina Instrumentos: Encuesta tipo cuestionario Análisis Estadístico Programa Estadístico SPSS
¿De qué manera la Auditoria en la Gestión Administrativa incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021?	Determinar como la Auditoria en la Gestión Administrativa incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Peru , Callao 2021.	La Auditoria en la gestión administrativa incide significativamente en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Peru , Callao 2021		
Problema específico	Objetivo específico	Hipótesis específico		
<ul style="list-style-type: none"> · ¿De qué manera la ¿Planificación incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021? · ¿Cómo la Ejecución del Trabajo incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callo 2021? · ¿Cómo la Comunicación de resultados incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú 2021? 	<ul style="list-style-type: none"> · Conocer como la Planificación incide en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021 · Identificar cómo la Ejecución del trabajo incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021. · Analizar cómo la Comunicación de Resultados incide en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021. 	<ul style="list-style-type: none"> · La Planificación incide significativamente en la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021 · La Ejecución del trabajo incide significativamente en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021 · La Comunicación de Resultados incide significativamente en la Dirección de Concesión de la Marina de Guerra del Perú, Callao 2021 		

Matriz de operacionalización de la variable

Variable	Definición Conceptual	Dimensión	Indicador	Escala
V1 AUDITORIA	Es un examen completo del plan, programa, proyecto y operación de una empresa para determinar el grado de eficiencia efectividad, economía y calidad en la que se está empleando los recursos y mejorar las tareas primarias examinadas con el fin de informar y emitir el nivel de gerencia de la organización los resultados obtenidos y las acciones a seguir, a través de ella los ejecutivos evalúan para poder llegar a los objetivos	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisar los objetivos ✓ Actividades a desarrollar ✓ Precisión de objetivos secundarios ✓ Analizar y revisar información 	Ordinal 1 Nunca 2 Casi nunca 3 A veces 4 Casi siempre 5 Siempre
		Ejecución del trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecución de la auditoria ✓ Analizar hallazgos ✓ Obtener evidencia 	
		Comunicación de resultados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicar resultados ✓ Anteproyecto de informe ✓ Informe final 	

	trazados. Verdugo (2015, p. 11)			
V 2 CONCESIONES	Es considerado como un negocio jurídico por la que la administración concede a una persona facultades de uso privativo de una pertenencia de dominio público o la gestión de un servicio público en lazo determinado bajo ciertas condiciones Sosa (2020 p.58)	Control eficaz	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concesiones privadas ✓ Lograr objetivos ✓ Control administrativo ✓ Nivel alto de control 	
		Previene y anticipa problemas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prevenir problemas ✓ Brindar soluciones ✓ Personal calificado 	
		Efectividad de los procesos administrativos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Garantizar la efectividad. ✓ Prestación de servicios. ✓ Contratación 	

Instrumentos Validados

Indicaciones:

Señores, Colaboradores y Compañeros

Reciban un cordial saludo, mediante el presente cuestionario se pretende obtener información relacionada a la Importancia de la Auditoria en la Gestión Administrativa de la Dirección de Concesiones de la Marina de Guerra del Perú. Esta información es anónima, por lo tanto se le solicita que coloque la respuesta más cercana a la realidad para poder conocer la realidad y poner brindar recomendaciones para seguir mejorando. Por lo que está garantizando la confidencialidad y confiabilidad.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

Nº	Preguntas	1	2	3	4	5
	AUDITORIA					
	Planificación					
1)	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?					

2)	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista?					
3)	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?					
4)	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?					
Ejecución del trabajo						
5)	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?					
6)	¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?					
7)	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?					
Comunicación de resultados						
8)	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?					
9)	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos desarrollados?					

10)	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?					
	CONCESIONES 92					
	Control eficaz					
11)	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?					
12)	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?					
13)	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas?					
14)	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?					
	Previene y anticipa problemas y solucionar.					
15)	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?					
16)	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?					
17)	¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos?					

	Efectividad de los procesos administrativos					
18)	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos?					
19)	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?					
20)	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?					

Validación de Expertos

Nº	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Variable Independiente: AUDITORIA								
Dimensión: Planificación		94						
1	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?	x		x		x		
2	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista?	x		x		x		
3	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		
4	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?	x		x		x		
Dimensión: Ejecución del trabajo								
5	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?	x		x		x		
6	¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?	x		x		x		
7	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?	x		x		x		
Dimensión: Comunicación de Resultados								
8	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?	x		x		x		
9	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos desarrollados?	x		x		x		
10	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?	x		x		x		
Variable Dependiente: CONCESIONES								
Dimensión: Control Eficaz								
11	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?	x		x		x		
12	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?	x		x		x		
13	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades	x		x		x		

	programadas?							
14	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?	x		x		x		
Dimensión: Previene y anticipa problemas y 95 onar								
15	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?	x		x		x		
16	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?	x		x		x		
17	¿Cree usted es necesario contar con Personal	x		x		x		
Dimensión: Efectividad de los procesos administrativos								
18	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de	x		x		x		
19	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?	x		x		x		
20	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

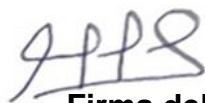
Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir ()

No aplicable ()

Apellidos y nombres del Juez evaluador. Mg: CÉSAR ENRIQUE LOLI BONILLA

DNI: 25406615

Especialidad del evaluador: CONTADOR-AUDITOR



Firma del juez experto

Nº	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Variable Independiente: AUDITORIA								
Dimensión: Planificación 96								
1	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?	x		x		x		
2	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria imprevista?	x		x		x		
3	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		
4	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?	x		x		x		
Dimensión: Ejecución del trabajo								
5	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?	x		x		x		
6	¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?	x		x		x		
7	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?	x		x		x		
Dimensión: Comunicación de Resultados								
8	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?	x		x		x		
9	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos desarrollados?	x		x		x		
10	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?	x		x		x		
Variable Dependiente: CONCESIONES								
Dimensión: Control Eficaz								

11	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?	x		x		x		
12	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?	x		x		x		

13	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas?	x		x		x		
14	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?	x		x		x		

Dimensión: Previene y anticipa problemas y solucionar

15	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?	x		x		x		
16	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?	x		x		x		
17	¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar imprevistos?	x		x		x		

Dimensión: Efectividad de los procesos administrativos

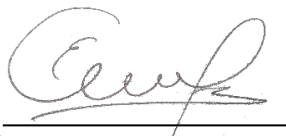
18	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de sus procesos?	x		x		x		
19	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?	x		x		x		
20	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir () No aplicable ()

Apellidos y nombres del Juez evaluador. /Mg: Ing. Eduardo Cifuentes de los Ríos

**DNI: 07718650
Especialidad
del evaluador:**



Lima, 02 de diciembre, 2021.

Nº	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Variable Independiente: AUDITORIA								
Dimensión: Planificación								
1	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparados para la Auditoria?	x		x		x		
2	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en la empresa, considerando la realización de una Auditoria	x		x		x		
3	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		
4	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empresa para estar preparados para cualquier supervisión?	x		x		x		
Dimensión: Ejecución del trabajo								
5	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la empresa?	x		x		x		
6	¿Es importante establecer y analizar hallazgos	x		x		x		
7	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?	x		x		x		
Dimensión: Comunicación de Resultados								
8	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a	x		x		x		
9	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos los puntos	x		x		x		
10	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?	x		x		x		
Variable Dependiente: CONCESIONES								
Dimensión: Control Eficaz								
11	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?	x		x		x		
12	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas calificadas?	x		x		x		
13	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las actividades programadas?	x		x		x		

14	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?	x		x		x		
----	---	---	--	---	--	---	--	--

Dimensión: Previene y anticipa problemas y solucionar

15	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inesperados?	x		x		x		
16	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que cuenta la empresa?	x		x		x		
17	¿Cree usted es necesario contar con Personal	x		x		x		

Dimensión: Efectividad de los procesos administrativos

18	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectividad de	x		x		x		
19	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y objetivos trazados?	x		x		x		
20	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con las metas trazadas?	x		x		x		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir ()

No aplicable ()

Apellidos y nombres del Juez evaluador. Dr. /Mg:

CHIRINOS GASTELU TERESA GIOVANNA

DNI: 07971242

Especialidad del evaluador: Dra. Educación - Metodóloga



Firma del Experto Informante.

Metodóloga

Validación del instrumento mediante Alfa de Cronbach

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,879	10

Coefficiente de correlación intraclass

	Correlación intraclass ^b	95% de intervalo de confianza		Prueba F con valor verdadero 0	
		Límite inferior	Límite superior	Valor	df1
Medidas únicas	,421 ^a	,263	,630	8,272	19
Medidas promedio	,879 ^c	,781	,945	8,272	19

Modelo de efectos combinados bidireccionales donde los efectos de personas son aleatorios y los efectos de medidas son fijos.

a. El estimador es el mismo, esté presente o no el efecto de interacción.

b. Coeficientes de correlaciones entre clases del tipo C utilizando una definición de coherencia. La varianza de medida intermedia se excluye de la varianza del denominador.

c. Esta estimación se calcula suponiendo que el efecto de interacción está ausente, porque de lo contrario no se puede estimar.

**Resumen de
procesamiento de casos**

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,963	10

Coefficiente de correlación intraclass

	Correlación intraclass ^b	95% de intervalo de confianza		Prueba F con valor verdadero 0		Prueba F con valor verdadero 0 ^b	
		Límite inferior	Límite superior	df2	Sig	df2	Sig
Medidas únicas	,724 ^a	,585	,854	171	,000	171	,000
Medidas promedio	,963 ^c	,934	,983	171	,000	171	,000

Modelo de efectos combinados bidireccionales donde los efectos de personas son aleatorios y los efectos de medidas son fijos.

a. El estimador es el mismo, esté presente o no el efecto de interacción.

b. Coeficientes de correlaciones entre clases del tipo C utilizando una definición de coherencia. La varianza de medida intermedia se excluye de la varianza del denominador.

c. Esta estimación se calcula suponiendo que el efecto de interacción está ausente, porque de lo contrario no se puede estimar.

Base de datos

BASE DE DATOS DE JORGE TORRES.sav [Conjunto_de_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	A1	Numérico	8	0	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparado...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
2	A2	Numérico	8	0	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
3	A3	Numérico	8	0	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir c...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
4	A4	Numérico	8	0	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empr...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
5	A5	Numérico	8	0	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
6	A6	Numérico	8	0	¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
7	A7	Numérico	8	0	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
8	A8	Numérico	8	0	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
9	A9	Numérico	8	0	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos lo...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
10	A10	Numérico	8	0	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
11	C1	Numérico	8	0	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
12	C2	Numérico	8	0	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas cali...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
13	C3	Numérico	8	0	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
14	C4	Numérico	8	0	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
15	C5	Numérico	8	0	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inespera...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
16	C6	Numérico	8	0	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
17	C7	Numérico	8	0	¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar impr...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
18	C8	Numérico	8	0	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectiv...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
19	C9	Numérico	8	0	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y obje...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
20	C10	Numérico	8	0	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con l...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
21	AV	Numérico	8	0	AUDITORIA	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
22	AD1	Numérico	8	0	Planificación	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
23	AD2	Numérico	8	0	Ejecución	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
24	AD3	Numérico	8	0	Comunicación de resultados	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
25	CV	Numérico	8	0	CONCESIONES	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
26	CD1	Numérico	8	0	Control Eficaz	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
27	CD2	Numérico	8	0	Previene y anticipa problemas y solucionar	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
28	CD3	Numérico	8	0	Efectividad de los procesos administrativos	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
29											
30											

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

Escribe aquí para buscar 20°C Muy soleado 17:44 30/11/2021

BASE DE DATOS DE JORGE TORRES.sav [Conjunto_de_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	A1	Numérico	8	0	¿Cree usted que es necesario revisar los objetivos con frecuencias para estar preparado...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
2	A2	Numérico	8	0	¿Cree usted que planificar está relacionado con las diversas actividades a desarrollar en ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
3	A3	Numérico	8	0	¿Cree usted que es importante tener la precisión de objetivos secundarios para cumplir c...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
4	A4	Numérico	8	0	¿Cree usted que es fundamental analizar y revisar la información con que cuenta la empr...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
5	A5	Numérico	8	0	¿La Ejecución de la auditoria es la revisión total de todos los documentos que cuenta la ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
6	A6	Numérico	8	0	¿Es importante establecer y analizar hallazgos encontrados en la compañía?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
7	A7	Numérico	8	0	¿La Obtener evidencia brindara la realidad de su situación actual de la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
8	A8	Numérico	8	0	¿Cree usted que al comunicar resultados ayuda a mejorar la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
9	A9	Numérico	8	0	¿Cree usted que es necesario realizar un anteproyecto de informe, para verificar todos lo...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
10	A10	Numérico	8	0	¿Cree usted que el Informe final de la Auditoria reflejara como se encuentra la empresa?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
11	C1	Numérico	8	0	¿Cree usted que las concesiones privadas brindar seguridad a las obras del estado?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
12	C2	Numérico	8	0	¿Cree usted que para lograr objetivos se tiene que contar con empresas contratadas cali...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
13	C3	Numérico	8	0	¿Cree usted que el Control administrativo es fundamental para el buen desarrollo de las ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
14	C4	Numérico	8	0	¿Cree usted que para que una empresa tenga éxito debe contar con Nivel alto de control?	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
15	C5	Numérico	8	0	¿Cree usted que las empresas deben estar preparadas para prevenir problemas inespera...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
16	C6	Numérico	8	0	¿Cree usted que brindar soluciones evidencia la calidad de personal profesional con que ...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
17	C7	Numérico	8	0	¿Cree usted es necesario contar con Personal calificado para anticipar y solucionar impr...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
18	C8	Numérico	8	0	¿Cree usted que para la efectividad de procesos es necesario que se garantice la efectiv...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
19	C9	Numérico	8	0	¿Cree usted que la Prestación de servicios sirve para lograr cumplir con las metas y obje...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
20	C10	Numérico	8	0	¿Cree usted que la contratación de empresas calificadas brinda apoyo para cumplir con l...	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
21	AV	Numérico	8	0	AUDITORIA	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
22	AD1	Numérico	8	0	Planificación	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
23	AD2	Numérico	8	0	Ejecución	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
24	AD3	Numérico	8	0	Comunicación de resultados	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
25	CV	Numérico	8	0	CONCESIONES	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
26	CD1	Numérico	8	0	Control Eficaz	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
27	CD2	Numérico	8	0	Previene y anticipa problemas y solucionar	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
28	CD3	Numérico	8	0	Efectividad de los procesos administrativos	(1, Siempre)...	Ninguna	3	Derecha	Nominal	Entrada
29											
30											

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

Escribe aquí para buscar 20°C Muy soleado 17:44 30/11/2021